

# 제품 함유 화학물질 관리 가이드 라인

## Guidelines for the management of chemical substances in products

제 3.0 판  
2013년 2월 20일



## 서문

이 제품함유화학물질 관리 가이드 라인은, 공급망 전체를 통해 제품함유화학물질 관리가 확실하고 효율적으로 실천될 수 있도록 공통적인 제품함유화학물질 관리 요건을 나타낸 것이다. 공급망에 관여하는 각 조직은, 본 가이드라인을 이용하여 제품함유화학물질의 적절한 관리를 실시해서, 신뢰성이 높은 제품함유화학물질 정보를 주고 받을 수 있도록 지원하는 것을 목적으로 하고 있다.

또한, 본 가이드 라인은, 2008년 3월에 발행한 제품함유화학물질 관리 가이드 라인 제 2판을 개정한 것으로 2012년 8월에 개정된 일본공업규격 [JIS Z 7201:2012 제품함유화학물질 관리-원칙 및 지침]에 준하고 있다. 다시 말해, 3.6 항의 [제품함유화학물질에 관한 매니지먼트 시스템의 평가]를 바탕으로, JIS Z 7201:2012]에 따라 작성된 문서이다.

따라서, 본 가이드 라인은, JIS Z 7201:2012 제 3장의 제품함유화학물질관리 원칙을 바탕으로 공급망에서 실시해야 할 제품함유화학물질 관리의 기본적인 사고방식을, 또한, 4장의 제품함유화학물질 관리 지침을 바탕으로 제품함유화학물질 관리의 실시 항목들을 기재하고 있다.

그리고, 실시 항목을 규정 요구 사항으로서 적합성 평가를 행할 수 있도록, 평가 및 운용 방법을 기재하여 해당 조직의 제품함유화학물질 관리 상황을 효율적, 객관적으로 평가할 수 있게 체크시트가 부속되어 있다

※일본공업규격 [JIS Z 7201:2012 제품함유화학물질 관리- 원칙 및 지침]의 내용에 대해서는 규격 본문을 참조할 것.

## 목 차

1. 제품함유화학물질 관리 가이드 라인에 대해서 .....	1
1.1 제품함유화학물질 관리 가이드 라인의 목적.....	1
1.2 적용 범위 .....	1
1.3 본 가이드 라인의 이용자 .....	1
1.4 제품함유화학물질 관리 단위·대상 .....	2
1.5 제품함유화학물질 관리 가이드 라인의 운용 플로우.....	2
1.6 기존 매니지먼트 시스템의 반영.....	3
1.7 제품함유화학물질 관리 가이드 라인이 참조하고 있는 규격.....	3
1.8 JIS Z 7201 에 대한 제품함유화학물질 관리 가이드 라인의 위치.....	3
1.9 제품함유화학물질 관리 가이드 라인에 준한 자기적합선언 .....	4
2. 용어의 정의.....	5
3. 제품함유화학물질 관리의 기본적인 사고방식 .....	9
3.1 기본적인 사고방식 .....	9
3.2 성형품으로 변환공정 .....	9
3.3 관리 리스크를 고려한 중점 관리 (제품 및 업종에 따른 관리) .....	11
3.4 자율적 관리가 곤란한 조직에 대한 타조직의 지원에 대해 .....	12
3.5 제품함유화학물질 정보.....	13
3.6 기업 기밀에의 배려.....	13
4. 제품함유화학물질 관리를 위한 실시 항목 .....	15
4.1 제품함유화학물질 관리 일반.....	16
4.2 제품함유화학물질 관리 방침의 표명.....	16
4.3 계획 책정 .....	16
4.3.1 제품함유화학물질 관리 기준의 명확화 .....	16
4.3.2 목표 및 실시 계획.....	17
4.3.3 책임 및 권한의 명확화 .....	17
4.3.4 내부 커뮤니케이션.....	17
4.4 운영 관리 .....	18
4.4.1 운영 관리 일반 .....	18
4.4.2 설계·개발 단계에서의 제품함유화학물질 관리 .....	18
4.4.3 구매단계에서의 제품함유화학물질 관리 .....	19
4.4.4 제조 공정의 제품함유화학물질 관리 .....	21
4.4.5 인도(출하·납품)단계에서의 관리.....	22
4.4.6 외부 위탁 먼저 둘 수 있는 제품 함유 화학물질의 관리 상황의 확인 .....	23
4.4.7 트레이서빌리티(추적성).....	23
4.4.8 고객과의 정보 교환.....	24

4.4.9 변경 관리.....	24
4.4.10 부적합품 발생시에 있어서의 대응.....	25
<b>4.5 인적자원 및 문서·정보의 관리.....</b>	<b>25</b>
4.5.1 교육·훈련 .....	25
4.5.2 문서 및 기록의 관리 .....	26
<b>4.6 실시 상황의 평가 및 개선.....</b>	<b>26</b>
<b>5. 제품함유화학물질 관리 가이드 라인에 준한 평가와 자기적합선언.....</b>	<b>27</b>
5.1 제품함유화학물질 관리 체제의 평가.....	27
5.2 실시 항목 일람표 겸 체크 시트 .....	27
5.3 실시 항목에서의 적합 평가.....	27
5.4 제품함유화학물질 관리 체제에 관한 자기 적합 선언 .....	28
부속서 A : 품질 및 환경 매니지먼트 시스템, JIS Z 7201 과 비교.....	30
부속서 B : 제품함유화학물질의 7 개 관리 그룹에 해당하는 실시 항목.....	33
부속서 C : 병행 생산에 대해.....	35
부속서 D : 실시 항목 일람표 겸 체크 시트 .....	36
부속서 E : 자기 적합 선언.....	49

# 1. 제품함유화학물질 관리 가이드 라인에 대해서

## 1.1 제품함유화학물질 관리 가이드 라인의 목적

이 제품함유화학물질 관리 가이드 라인 (이하, 가이드 라인)은, 제품의 제품함유화학물질을 관리하는 조직에 실질적인 지원을 제공하는 것을 의도하고 있다.

공급망(supply-chain)에서, 화학물질을 사용한 제품의 제조 또는 판매에 관련된 모든 조직이 제품함유화학물질 관리를 실시하는 것이 필요하고, 본 가이드 라인은, 각 조직들이 공통으로 활용할 수 있게 제품함유화학물질 관리의 요건을 실시 항목으로서 기재하고 있다. 이 실시 항목들은, 일본공업규격 [JIS Z 7201:2012 제품함유화학물질 관리-원칙 및 지침] (이하, JIS Z 7201)의 지침에 준하고 있다.

제품함유화학물질에 대한 규제가 강화, 확대되는 상황에 있어서, 공급망(supply-chain) 전체의 제품함유화학물질 관리 상태를 일정 레벨 이상으로 향상시키는 것이 사회적인 과제가 되고 있다. 본래, 제품함유화학물질 관리는 각 조직이 주체적으로 대응해야 할 과제인데, 많은 기업과 관련 단체의 지식과 견해를 집약한 본 가이드 라인이 그 대응에 유익한 조언을 줄 수 있는 것이라고 생각된다. 제품함유화학물질 관리 시스템이 구축된 곳은, 본 가이드 라인이 실시 항목으로서 지향하는 관리의 요건을 참고하여 보다 효율적이고 확실한 관리가 실시되는 것이 기대된다.

이 가이드 라인이 제시하는 제품함유화학물질 관리 요건은, 향후, 공급망(supply-chain)의 제품함유화학물질 관리 레벨의 향상과 관리 경험을 통해 얻은 지식, 대응의 진전, 관련하는 법규제의 확대나 변화 등에 대응해 갱신할 필요가 있다.

## 1.2 적용 범위

이 가이드 라인은, 제품함유화학물질 관리에 관련된 모든 조직이, 적절하고 효율적으로 관리를 실시할 수 있도록, 규모, 종류, 관리 레벨에 관계없이, 공급망(supply-chain) 전체로 공유되어야 할 설계·개발, 구매, 제조, 인도(출하·납품)의 각 단계에 있어서의 제품함유화학물질 관리 방식을 기재한 것이다.

제조에 관련된 조직, 즉 화학물질, 혼합물, 부품, 완성품을 제조하는 곳이나, 제품의 거래에 관련된 상사 등, 공급망(supply-chain)의 상류에서 하류까지, 모든 곳에서 본 가이드 라인을 참고로 할 수가 있다.

## 1.3 본 가이드 라인의 이용자

이 가이드 라인이 대응하는 이용자는, 다음과 같다.

### (1) 사내 제품함유화학물질 관리 체제를 구축·확인하는 담당자

각 조직에 대해 제품함유화학물질의 관리 체제의 구축을 실시할 때, 본 가이드 라인을 참조할 것으로 생각된다.

따라서, 관리 체제의 구축 단계에서는 본 가이드 라인을 참고하여 대응을 진행하게 되지만, 구축 완료 후에는, 사내의 교육 툴로서 활용하여 제품함유화학물질 관리의 요점을 주지시키는 것으로 활용이 가능하다.

이미, 다른 동등 이상의 기준이나 지침 등에 따라 제품함유화학물질의 관리 체제를 구축하고 있는 곳은 실행되고 있는 관리 시스템이 본 가이드 라인에서 제시하는 관리 요건을 만족하는지를 확인해, 필요에 따라 개선 등을 실시할 때에 본 가이드 라인을 참조할 것으로 생각된다.

또, 해당 조직에서 제품함유화학물질 관리 체제의 유지 관리 확인을 위한 내부감사 등으로 자기 평가를 실시할 때에도 본 가이드 라인을 활용하는 것이 가능하다.

(2) 공급자의 제품함유화학물질 관리 체제를 확인하는 담당자  
공급자의 제품함유화학물질 관리 체제의 구축 상태를 확인하는 경우에도 본 가이드 라인을 참조할 것으로 생각된다.

#### 1.4 제품함유화학물질 관리 단위·대상

이 가이드 라인에 있어서 관리 단위 및 대상은 다음과 같다.

##### (1) 관리 단위

본 가이드 라인이 제시하는 제품함유화학물질 관리의 단위는, [제품]이 아니고 [부문 또는 조직]이 된다. 여기서 말하는 부문 또는 조직이란, 회사, 법인, 사업소, 개인 업자, 혹은 이러한 일부 또는 편성을 말한다.

예 : 00 회사 00 공장, △△회사 △△사업부, □□그룹 □□제품 부문

##### (2) 관리대상이 되는 화학물질

제품함유화학물질 관리 대상이 되는 화학물질은 본 가이드 라인에서는 규정하고 있지 않다. 공급망(supply-chain)에 관련된 모든 조직들을 고려해서 합의를 기반으로 결정되어야 하며, 준수해야 할 법규제와 더불어 업계표준도 존중해야 한다.

#### 1.5 제품함유화학물질 관리 가이드 라인의 운용 플로우

이 가이드 라인의 운용은 다음과 같은 플로우가 된다.

##### (1) 제품함유화학물질 관리 체제를 구축한다

공급망(supply-chain)에 관련된 각 조직이 제품함유화학물질의 관리 체제를 구축한다. 그 관리 체제에 대해서는, 업종, 업무 형태, 사업 내용에 의해 여러가지 최선의 형태가 있겠지만, 신규 관리 체제를 구축할 때에는 본 가이드 라인이 참고가 된다.

##### (2) 제품함유화학물질 관리 체제를 평가한다

각 조직이 구축한 제품함유화학물질의 관리 체제가, 본 가이드 라인이 제시하는 관리 요건을 만족하는지를 평가한다.

실시 항목의 적합 판정에 대해서는, 본 가이드 라인의 5 장 [제품함유화학물질 관리 가이드 라인에 준한 평가와 자기적합선언]을 참조할 수 있다. 평가시에는, 실시 항목 일람표 겸 체크시트를 이용하면 효율적이고 객관적으로 평가하는 것이 가능해진다. 관리 체제는, 필요에

따라서 개선하여 유지하는 것이 중요하다.

### (3) 제품함유화학물질 관리 체제의 구축을 선언한다

제품함유화학물질 관리의 요건을 만족하는 관리 체제가 구축 되어 있는 것을, 외부 조직에 제시할 수 있는 방법으로서, 본 가이드 라인은 자기적합선언도 가능이라고 하고 있다. 실시 항목의 적합 판정이나 자기적합선언의 기준에 대해서는, 본 가이드 라인의 5장 [제품함유화학물질 관리 가이드 라인에 준한 평가와 자기적합선언]을 참조할 수 있다.

또, 본 가이드 라인은, 제품함유화학물질 관리 체제의 구축에 참고가 되는 정보를 제공하는 것 뿐이라서, 본 가이드 라인에 준한 자기적합선언이, 공급측과 구매측, 양자간의 상거래 성립을 보증하는 것은 아니다.

## 1.6 기존 매니지먼트 시스템의 반영

ISO 9001, ISO 14001 등의 매니지먼트 시스템이 구축되어 있는 경우, 관리 주체 조직이 판단하여 이 시스템을 활용해 제품함유화학물질의 관리 체제를 구축하는 것도 가능하다. 새로운 관리 체제를 구축하는 것도 가능하지만, 기존 관리 체제가 있는 경우, 그것을 활용하는 것을 추천한다. 단, 본 가이드 라인이 제시하고 있는 실시 항목을 만족하는지 주의가 필요하다.

본 가이드 라인의 실시 항목과 ISO 9001, ISO 14001 의 비교에 대해서는, 부속서 A 를 참조하면 된다.

## 1.7 제품함유화학물질 관리 가이드 라인이 참조하고 있는 규격

이 가이드 라인은, 상기에 기재된 것과 같이, [JIS Z 7201:2012 제품함유화학물질 관리-원칙 및 지침]에 준하고 있다. 그 외, 표 1-1 에 나타내는 규격을 참조하고 있다.

표 1.제품함유화학물질관리	JIS Z 7201:2012 제품함유화학물질 관리-원칙 및 지침
매니지먼트 시스템 관련	ISO 9001:2008(JIS Q 9001:2008) 등 ISO 14001:2004(JIS Q 14001:2004) 등 ISO GUIDE 72:2001 ISO 19011:2011
자기적합선언 관련	ISO/IEC 17050-1:2004(JIS Q 17050-1:2005) ISO/IEC 17050-2:2004(JIS Q 17050-2:2005)

## 1.8 JIS Z 7201 에 대한 제품함유화학물질 관리 가이드 라인의 위치

JIS Z 7201은, 제품함유화학물질 관리의 원칙 및 지침을 규정하는 것이므로, 이것을 규정 요구 사항으로서 적합성 평가를 실시할 수 없다. 이 JIS규격의 3.6항에는 [공급망(supply-chain)의 제품함유화학물질 관리가 적절히 실시되고 있는 것을 확인이 필요한 경우가 있다. 이 경우, 각 산업 단체는, 필요에 따라, 제품함유화학물질 관리 조직이, 적합성 평가 및 선언을 실시할 수가 있도록, 이 규격의 원칙 및 지침에 관련된

제품함유화학물질에 관한 매니지먼트 시스템의 요구 사항을 문서로서 정리할 수도 있다]라고 기술되어 있다.

본 가이드 라인은, 이 기술에 근거해 작성된 문서로 자리매김 되며, JIS Z 7201의 제품함유화학물질 관리 지침에 준한 관리 체제의 요구 사항을 실시 항목으로서 제시한 것으로, 실시 항목의 적합성 평가와 관리 체제에 대해 자기적합선언을 가능하게 한 것이다.

### 1.9 제품함유화학물질 관리 가이드 라인에 준한 자기적합선언

본 가이드 라인의 자기적합선언은 해당 조직에서,

- (1) 본 가이드 라인에 따른 관리 체제를 구축해, 운영하고 있는 것. 또는,
- (2) 다른 동등 이상의 기준이나 지침 등에 따라 구축하여 운영하고 있는 관리 체제가, 본 가이드 라인이 제시하는 제품함유화학물질 관리의 요건을 만족하는 것.

에 관한 표명·약속을 가리킨다. 자기적합선언의 구체적인 기준이나 방법에 대해서는, 5장에 기재되어 있다.

본 가이드 라인을 기반으로 한 자기적합선언의 운용이 효과를 발휘하고, 계속해서 발전하려면, 보다 많은 조직들이 자기적합선언을 진지하게 행하고 구매조직에서는 이것을 인정하고 존중하는 것이 중요하다.



## 2. 용어의 정의

이 가이드 라인은, JIS Z 7201 와 맞추기 위해 동일한 용어를 사용한다.  
 또, 용어의 정의도 동일하게 하고 있기 때문에 이해를 위해 일부 주기도 추가되어 있다.  
 부품 및 완성품의 예를, 표 2-1 에 나타낸다.

용어	정의와 해설
화학물질(chemical substance)	<p>자연에 존재 또는 임의의 제조 과정을 통해 얻을 수 있는 원소 및 그 화합물.</p> <p>주기 1 예 : 산화납, 염화니켈, 벤젠 등.</p> <p>주기 2 다량의 데이터 처리를 위해, CAS No.로 정리하는 것이 효율적이라고 생각된다. 다만, CAS No.와 화학물질의 관계가 반드시 일 대 일이 아니고, 어느 경우에는 일 대 다수, 다수 대 일이며, 극단적인 경우에는 다수 대 다수의 관계가 되는 것에 주의해야 한다..                      [화학물질]에는 CAS No.가 없는 것도 있어, 관계자 간의 운용률이 필요하다.</p> <p>주기 3 제품함유화학물질 관리 가이드 라인 제2판에서는, 서브 스탠스라고 하는 용어를 사용했지만, JIS Z 7201에 맞추어 화학물질로 변경한다. 정의는 변함없다.</p>
혼합물(mixture)	<p>2개 이상의 화학물질을 혼합한 것.</p> <p>주기 1 혼합물의 예로서 도료, 잉크, 합금의 잉곳, 땀납, 수지 펠릿 등이 있다.</p> <p>주기 2 제품함유화학물질 관리 가이드 라인 제2판에서는, 프레퍼레이션(조제)라는 용어를 사용했었지만, JIS Z 7201에 맞추어 혼합물로 변경한다. 정의는 변함없다.</p>
성형품(article)	<p>제조시에 만들어지는 특정 형상, 외관 또는 디자인이, 그 화학 조성이 이루어내는 기능보다, 최종 사용에 있어서 더 중요한 역할을 하는 것.</p> <p>주기 1 성형품의 예로서 금속의 판재, 기어, 집적회로, 전기 제품, 운송기기 등이 있다.</p> <p>주기 2 제품함유화학물질 관리 가이드 라인 제2판에서는, 아티클이라고 하는 용어를 사용했지만, JIS Z 7201에 맞추어 성형품으로 변경한다. 정의는 변함없다.</p>
화학품(chemical product)	화학물질 또는 혼합물.

용어	정의와 해설
부품(part)	<p>완성품이 되는 과정의 성형품.  주기 부품의 예로서 다음과 같은 것이 있다.</p> <p>a) 화학품에서 처음으로 성형품에 변환된 부품  PC의 예 : 키보드의 키  전자기기의 예 : 전화기용 플라스틱 케이스  수송기기의 예 : 자동차용 브레이크 패드  공작기기의 예 : 모터용 동재  가구의 예 : 스프링용 강재</p> <p>b) 부품을 조합해 제조된 부품  PC의 예 : PC의 키보드  전자기기의 예 : 전화기용 수화기  운송기기의 예 : 자동차용 브레이크  공작기기의 예 : 전동 드릴용 모터  가구의 예 : 침대용 매트</p>
완성품(end product)	<p>화학품 또는 부품을 조합하거나 가공해서 제조한 최종 성형품.  주기 완성품의 예로서 다음과 같은 것이 있다.</p> <p>PC의 예 : PC  전자기기의 예 : 전화기  운송기기의 예 : 자동차  공작기기의 예 : 전동 드릴  가구의 예 : 침대</p>
제품(product)	<p>조직의 활동의 결과로서, 고객에게 인도하는 화학품, 부품 및 완성품.  주기 제품의 포장에 사용하는 포장재도 그 제품에 포함하는 경우가 있다.</p>
조직(organization)	<p>책임, 권한 및 상호 관계가 있는 사람들 및 시설의 모임.</p>
공급자(supplier)	<p>제품을 다음 단계로 인도하는 조직. 귀사에게 제품을 공급하는 조직</p>
고객(customer)	<p>귀사 제품을 받는 조직.  주기 본 가이드 라인은 소비자를 고객으로 포함시키지 않는다.</p>
인도(delivery)	<p>제품을 고객에게 전달하는 것.  주기 1 ISO 9001에서는, 인도 외에, 유사한 용어로서 릴리스(release)도 사용하지만, 조직 내부에서 다음 공정에 인도하는 일도 포함되기 때문에, 본 가이드 라인에서는 제품을 고객에게 전달 것을 나타내는 용어로 인도를 사용하고 있다.  주기 2 인도를, 출하, 납품이라고 하는 경우도 있다.</p>
공급망(supply-chain)(supply chain)	<p>공급자 및 고객 모두를 통칭한 것</p>
제품함유화학물질(chemical substances in products)	<p>제품중에 함유되어 있는 것이 파악된 화학물질.</p>
업계 기준(industry criteria)	<p>각 산업을 구성하는 단체가 작성 후, 공표하고 있는 제품함유 화학물질의 관리 기준.</p>

용어	정의와 해설
제품함유화학물질 관리 기준(management criteria for chemical substances in products)	제품함유화학물질에 관계하는 법규제 및 업계 기준에 근거해, 조직이 정한 기준. 주기 1 제품함유화학물질 관리 기준은, 고객으로부터 준수를 요청받은 법규제와 조직과 고객간의 합의의 의해 채용된 고객의 업계 기준을 포함한다. 주기 2 일반적으로는, 관리 대상으로 하는 화학물질의 리스트, 관리 레벨(함유 제한, 정보 관리 등), 적용 범위등의 사항이 포함된다고 생각된다.
제품함유화학물질 정보(information of chemical substances in products)	제품함유화학물질 관리 기준의 대상이 되는 화학물질에 관한 정보.
트레이서빌리티(traceability)	제품에 관련된 구매, 제조, 인도 등의 이력을 파악할 수 있는 것. 주기 인도의 이력에 소비자는 포함되지 않는다.
부적합(nonconformity)	제품함유화학물질 관련 제품의 부적합이란, 제품함유화학물질 관리 기준을 만족하지 못하는 것이며, 해당 제품을 부적합품으로 한다. 본 가이드 라인에 준한 제품함유화학물질 관리 체제 평가에 있어서 부적합이란, 실시 항목에 적합하지 않은 것.
적합(conformity)	제품함유화학물질 관련 제품의 적합이란, 제품함유화학물질 관리 기준을 만족하고 있는 것. 본 가이드 라인에 준한 제품함유화학물질 관리 체제 평가에 있어서 적합이란, 실시 항목에 적합하고 있는 것.
병행 생산(parallel production)	특정 화학물질을 제한한 제품과 해당 화학물질을 포함한 제품의 제조가 [수입 확인-보관 창고-제조 공정-작업중인 제품-완성품 창고-인도]과정에서 몇 개의 공정이 동시기에 동일 건물내에서 행해지는 것.
외부 위탁처(outsourcing organization)	조직의 업무, 기능의 일부 또는 전부를 위탁하는 외부 조직.

표2-1 부품 및 완성품의 예시

제품예	성형품		
	부품		완성품
	a) 화학품에서 성형품으로 변환된 부품	b) 부품을 조합해 제조된 부품	
PC의 예	키보드의 하나의 키	PC의 키보드	PC
전자기기의 예	전화기용 수지 케이스	전화기용 수화기	전화기
운송기기의 예	자동차용 브레이크 패드	자동차용 브레이크	자동차
공작기기의 예	모터용 동재	전동 드릴용 모터	전동드릴
가구의 예	스프링용 강재	침대용 매트	침대

이하에, 관련 약어 등을 나타낸다.

약어	해설
ISO	International Organization for Standardization 국제 표준화 기구.
IEC	International Electrotechnical Commission 국제 전기 표준 협의회.
JIS	Japanese Industrial Standards 일본 공업 규격.
CAS	Chemical Abstracts Service 미국 화학협회(American Chemical Society)의 정보 조직. 주기 CAS 등록 번호는, CAS에서 화학물질에 부여하는 번호로, 화학물질의 분류에 이용된다.
JAMA	Japan Automobile Manufacturers Association, Inc. 일반 사단법인 일본 자동차 공업 협회.
JAPIA	Japan Auto Parts Industries Association 일반 사단법인 일본 자동차 부품 공업 협회.
JAMA/JAPIA 데이터 시트	환경규제 대응을 위해 제품중에 함유되는 재료·화합물의 조사를 목적으로, JAMA와 JAPIA에서 합의한 조사 포맷.
SDS(MSDS)	Safety Data Sheet (Material Safety Data Sheet) 안전 데이터 시트. 화학품의 성질과 상태나 취급에 관한 정보를 제공하기 위한 시트. 일본 규격으로서는 JIS Z 7253, 국제 규격으로서는 ISO 11014로서 그 기술 내용이 표준화 되고 있다. 주기 MSDS라고 하는 용어가 사용되고 있었지만, 본 규격에 맞추어 SDS로 변경한다.
JGP 파일	JGPSSI 조사 회답 틀에 의해 작성된 조사 대상 품목이나 함유 화학물질 정보가 기입된 전자 데이터.
JAMP MSDSplus	Material Safety Data Sheet plus JAMP에 의해 작성된 SDS를 보완한 물질/혼합물이 함유하는 화학물질 정보를 전달하기 위한 정보 전달 시트.
JAMP AIS	Article Information Sheet JAMP에 의해 작성된, 성형품이 함유하는 화학물질 정보를 개시·전달하기 위한 정보 전달 시트.

### 3. 제품함유화학물질 관리의 기본적인 사고방식

제품함유화학물질 관리에 관련되는 조직은, 제품함유화학물질 관리의 기본적인 사고방식을 이해한 다음, 관리 체제를 구축, 실시해서 유지, 평가하는 것이 중요하다.

#### 3.1 기본적인 사고방식

제품함유화학물질 관리의 기본은, 조직이 설계 개발부터 구매, 제조, 인도까지 각 단계의 제품함유화학물질 관리 기준을 명확하게 해, 그 기준에 따라 적절한 관리를 행하고 있는지 확인하는 것이다. 그러한 관리가 공급망(supply-chain) 전체로 확대되고 그 기준에 준해 정보 전달을 하는 것이 중요하다.

제품함유화학물질 관리는, 제품함유화학물질 관리 기준을 만족하는 제품을 실현할 수 있도록, 설계·개발, 구매, 제조, 인도의 각 단계에 있어서 표3-1과 같이 실시한다. 업종에 따라서는, 설계·개발, 구매, 제조, 인도 중, 없는 단계도 있을 수 있다..

표3-1 업무 각 단계에 있어서 제품함유화학물질 관리

단계	실시 사항
설계·개발 단계	제품함유화학물질 관리 기준을 만족하는 제품을 실현하기 위해, 제품 및 업무 형태에 따른 구매, 제조, 인도 등의 각 단계에 있어서 실시해야 할 사항을 고려하여 제품의 제품함유화학물질 관리 기준을 정한다.
구매 단계	구매에 있어서 제품함유화학물질 관리 기준에 준해 공급자에게 발주하고, 구매품의 제품함유화학물질 정보를 입수해, 구매품이 제품함유화학물질에 관리 기준을 만족하도록 관리한다.
제조 단계	제조에 있어서의 제품함유화학물질 관리 기준에 준해, 조성 변화, 농도 변화 등에 주목해서 제품중에 함유되는 화학물질을 관리한다.
인도 단계	인도하는 제품이 제품함유화학물질 관리 기준을 만족하는 것을 확인한다.

#### 3.2 성형품으로 변환공정

공급망(supply-chain) 전체의 제품함유화학물질 관리를 실시하려면, 화학품에서 성형품으로 최초로 변환되는 부품의 관리가 키포인트가 된다.

구체적으로는, 화학품에서 최초로 성형품으로 변환되는 「부품」을 제조하기 위해서, 사용하는 화학품에 포함되어 있는 화학물질 양 뿐만이 아니라, 성형품으로 변환되는 공정에서의 화학물질의 양과 변화, 나아가 혼입 오염 방지 등의 관리가 필요하다.

그림3-1에 공급망(supply-chain)상에서 화학품이 성형품으로 변환되는 이미지를, 표3-2는 화학품에서 성형품으로 변환되는 공정의 예를 나타낸다.

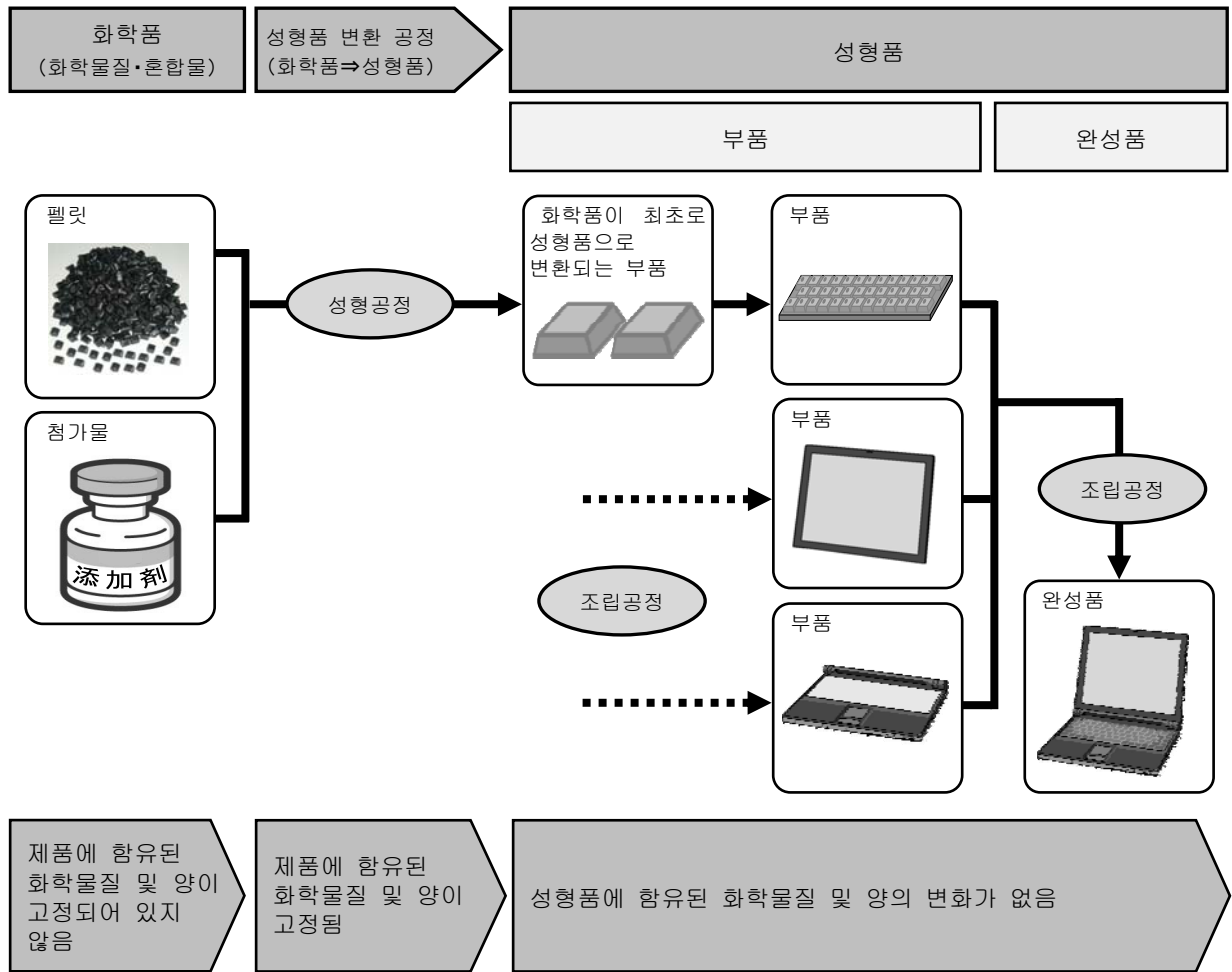


그림 3-1 공급망(supply-chain)에서 화학품이 성형품으로 변환

표 31 화학품에서 성형품으로 변환되는 공정의 예

변환 공정명	사용하는 화학품	공정 대상 (성형품)	새로운 성형품	발생하는 현상
도장	도료	모재	도장된 모재	취발 : 혼합물에 포함된 원물질 중, 일부 또는 전부의 성분이 증발해 빠지는 현상(가산으로 처리)
인쇄	잉크	모재	잉크 인쇄물	
인쇄·소성	유리 페이스트	모재	패턴이 형성된 유리 기판	
합성 접착	접착제	모재	합판	
UV 인쇄	UV 잉크	모재	UV 잉크 인쇄물	경화 : 원물질과는 다른 물질로 변화해 딱딱해지는 현상 (가산은 아니고, 변환을 한다)
액폭시 패키징	에폭시 수지	패키징 전단계 칩	패키징 반도체 칩	
도금	도금액	모재	도금된 모재	석출 : 혼합물 중, 복수의 화학물질이 서로 변화해, 일부의 물질이 기존의 성형품의 표면에 고체로서 나타나는 현상 (가산은 아니고, 변환을 한다)
수지 성형	ABS pellet	-	ABS 수지 케이스	용해 : 고체인 혼합물의 물리적 형상을 변화시키기 위해 가열하여 액체상태에서 형상을 변화 시키는 과정 (대부분 혼합물 성분의 변화가 없다)
납땀공정	땀납	실장 기판	납땀된 실장 기판	
다이캐스트 성형	합금·잉곳	-	다이캐스트 부품	

### 3.3 관리 리스크를 고려한 중점 관리 (제품 및 업종에 따른 관리)

공급망(supply-chain)을 구성하는 조직의 제품 및 업종은 다양함으로, 각 조직은 그 전문 분야의 지식과 경험을 살려, 자사 조직에 있어서의 제품함유화학물질 관리를 실천하는 것이 바람직하다. 그 경우, 제품함유화학물질 관리상의 리스크를 특정, 분석 및 평가하여 적절한 대책을 강구할 필요가 있다.

각 조직이 제품함유화학물질 관리에 임하려면, 공급망(supply-chain)에 대해 관리의 요점이 되는 공정에 주목해, 제품함유화학물질 관리 기준에서 대상이 되는 화학물질의 오사용·혼입 오염의 가능성이 있는 공정(구매·제조·인도 포함)을 중점적으로 관리하는 것이 중요하다.

중점 관리해야 할 사항을 특정하기 위한 참고 수준은 이하에 나타낸다. 중점 관리해야 할 사항은, 본 가이드 라인의 4장에서 기재된 실시 항목의 일부분 또는 복수의 항목에 관계될 가능성도 있다.

#### (1) 화학물질과의 관계와 제품함유화학물질 관리상의 리스크의 확인

- 사용하는 화학품, 부품, 부자재등을 확인한다.
- 제조에 이용하는 설비, 치공구등을 확인한다.

#### (2) 중점 관리를 실시하는 사항의 특정

- 제품함유화학물질 관리상의 리스크를 고려해, 중점 관리해야 할 사항을 특정한다.

-중점 관리와 그 이외의 일반의 관리에 있어서의 관리 레벨(구체적인 대응)을 정한다.

중점 관리가 필요한 대상과 그 대응에 대해서는, 사용하는 화학품이나 부품, 제조 공정에 대해서 전문 지식과 경험을 가진 각 조직이, 스스로 책임으로 정하는 것이 중요할 뿐만 아니라, 관련 공급망(supply-chain)의 공급자와 고객에게 그 선정근거를 제시해 관리의 협력을 요청하는 것도 필요하다. 여기에서는 일반적으로, 중점 관리 대상으로 지정할 필요가 있다고 생각되는 사항에 대해, 표3-3에 예로서 기재했다. 그리고, 나아가, 가능한 경우는, 전문 지식과 경험을 가지고 있는 조직의 협력을 받아 제품함유화학물질 관리를 진행하는 것이 바람직하다.

표3-3 일반적으로 중점 관리 대상으로 관리가 필요하다고 판단되는 사항의 예

[화학품]

- 새로운 법규제에서 함유가 제한된 현재 사용중인 화학물질. 자사의 제조 공정에서 사용하고 있을 가능성이나 구입품에 함유되고 있을 가능성이 높고, 재점검이 필요한 화학물질.
- 제품함유화학물질 관리 기준에서 대상인 화학물질을 함유 하고 있거나 또는 함유하고 있을 가능성이 있는 화학품.
- 리사이클 재료, 특히 공정 외부로부터의 오픈 리사이클 재료. 리사이클 재료에 대해서는, 버진(virgin) 재료와는 다른 관리 수법이 필요한 경우가 있다.
- 광물, 천연물.
- 제품함유화학물질 정보가 미상인 경우 등.

[부품]

- 중점 관리가 필요한 화학품을 사용해 제조된 부품 등.

[제조 공정]

- 중점 관리가 필요한 화학품을 사용하는 공정.
- 중점 관리가 필요한 부품을 사용하는 공정.

본 가이드 라인의 3.1항 및 3.2에 근거해, 공급망(supply-chain) 전체의 제품함유화학물질 관리는 크게 7개의 그룹으로 분류할 수 있다. 조직은, 7개의 그룹 중에서 자사의 제품 및 업종에 관계되는 것을 확인해, 그에 대한 지침에 근거하여 관리하는 것이 바람직하다. 제품함유 화학물질 관리의 7개 그룹에 대한 설명과 4장[제품함유화학물질 관리를 위한 실시 항목]과의 대비는 부속서 B에 기재했다.

또, 법규제의 대상이 되지 않는 제품과 적용 제외가 되는 용도도 있기 때문에, 제품의 분류나 고객에 따라, 함유 제한 화학물질을 사용하는 제조 공정도 존재한다. 이 때문에, 조직은, 함유 제한 화학물질을 사용한 제조 공정과 해당 화학 물질을 사용하지 않는 제조 공정이 공존하는 병행 생산의 유무를 파악해, 병행 생산의 경우는, 오사용·혼입 오염 방지를 포함한 제품함유화학물질 관리를 중점적으로 행할 필요가 있다.

부속서 C에, 병행 생산의 설명을 기재했다.

### 3.4 자율적 관리가 곤란한 조직에 대한 타조직의 지원에 대해

공급망(supply-chain)을 통해서 제조되는 제품이 제품함유화학물질 관련 법규제 등을



준수하기 위해서는, 공급망(supply-chain)에 관련되는 모든 조직이 제품함유화학물질 관리를 적절히 행하는 것이 중요해진다.

그러나 실제, 데이터 관리나 화학반응 등의 제품함유화학물질의 자율적 관리가 곤란한 조직이 존재하고, 특히, 제품함유화학물질 정보 전달의 중심이 되어야 할 공급망의 중앙에 있는 기업들이 이러한 경향이 강한 것이 실상이다.

따라서, 공급망(supply-chain)에 관련되는 모든 조직이 본 가이드 라인이 제시하는 제품함유화학물질 관리의 요건을 이해하고, 적절한 관리를 위한 지원을, 공급망 상측 조직과 하측 조직이 실시해 가는 것도 매우 중요하다

### 3.5 제품함유화학물질 정보

공급망(supply-chain)에 관련되는 모든 조직은, 설계·개발, 구매, 제조, 인도의 각 단계별 제품함유화학물질을 관리하는 것을 전제로 합리적인 정보에 근거한 제품함유화학물질 정보를 정리해서, 다음 조직에 제공하는 것이 바람직하다.

일반적으로, 제품의 제품함유화학물질 정보는, 구매품의 제품함유화학물질 정보와 제조 공정에 관한 전문 지식, 제조 정보에 근거하여 조직에 의해 제정리되는 것이다.

공급망(supply-chain)의 중앙, 하측에 위치하고 있는 조직은, 그림3-2에 있듯이, 인도하는 성형품의 제품함유화학물질 정보를 정리하게 된다.

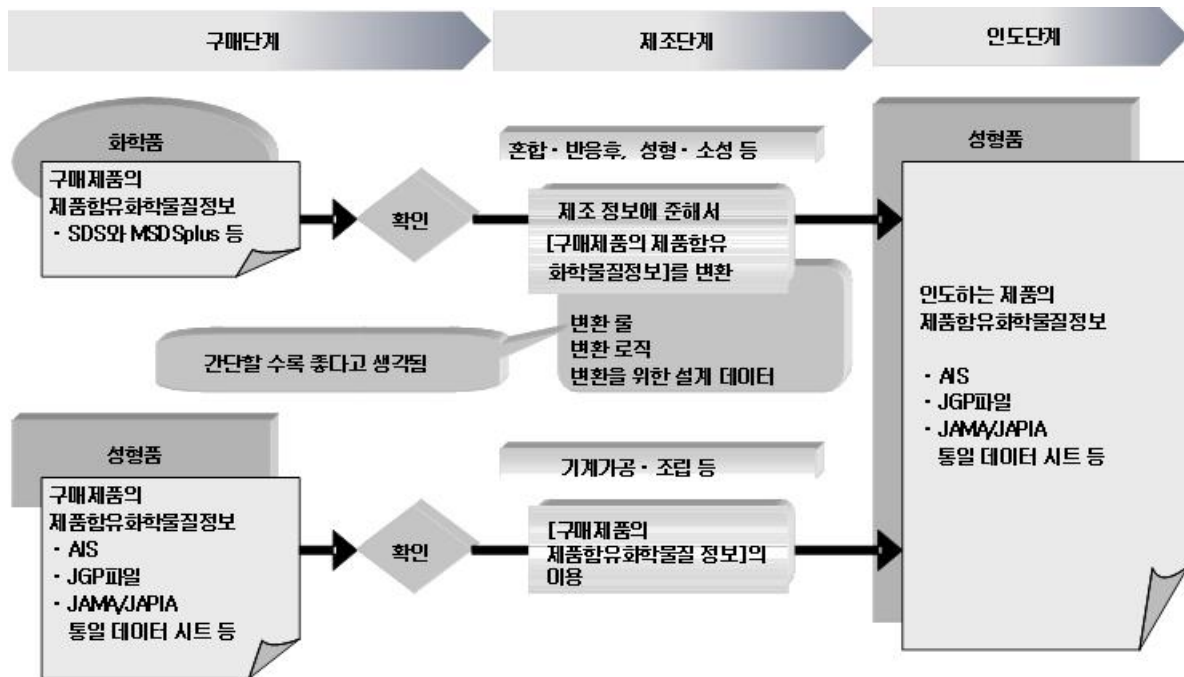


그림 3-2 공급망(supply-chain) 중앙 또는 하측에 있어서 제품함유화학물질정보

### 3.6 기업 기밀에의 배려

국내외 법대응에 필요한 제품함유화학물질 정보는 개시해야 하지만, 조직의 건전한 경쟁력을 유지하기 위해서는, 기업 기밀의 확보도 중요하다. 특히, 제품상의 혼합물, 또는 성형품 중에 함유된 화학물질 정보를 개시하는 것은, 제품의 공급자에게 있어서는 중요한

문제로 연결될 우려가 있다. 이 때문에 제품함유화학물질 정보의 요청과 접수에 있어서는, 상호 거래중인 조직이 기업 기밀에 대한 충분히 배려하는 것이 필요하다. 기업 기밀에는, 공급선과 구매품 명칭 등의 비즈니스 정보를 포함한 경우도 있다.

## 4. 제품함유화학물질 관리를 위한 실시 항목

제품함유화학물질 관리를 위해 구체적으로 무엇을 실시해야 하는지를 정리한 것이, 다음 페이지 이후에 기재된 실시 항목이다. 본 가이드 라인을 운용하는 각 조직에 있어서, 제품함유화학물질 관리 체제의 구축과 운용상태는 [실시 항목 일람표 검 체크 시트](부속서 D)를 이용해 평가 및 판정할 수 있다.

실시 항목은, 실행하기 쉽게 PDCA 형식으로 정리해 기재되어 있다. 덧붙여 PDCA란, P(Plan : 방침·계획 책정), D(Do : 실시 및 운용), C(Check : 퍼포먼스 평가 및 결과 보고), A(Action : 지속적인 개선을 위한 조치)의 사이클을 계속 실시하는 것을 말한다. 또, 실시 항목에 기재된 내용을 만족시키기 위해서는, 룰을 만들고, 그 룰에 따라 실제의 운용을 쌍방이 실행해야만 한다.

**실시 항목** 제품함유화학물질 관리에 필요한 항목을 제시한 것으로, [4.1 제품함유화학물질 관리 일반]에서 [4.6 실시 상황의 평가 및 개선]까지의 항목으로부터 구성되어 있다. [실시 항목]이 조직에 해당하지 않는 경우에는, 그 실시 항목을 만족할 필요는 없다.

**실시 내용** 실시 항목에 대해, 구체적으로 어떠한 내용이 실시되고 있어야 하는가를 기재한 것이다. 이 부분은, 공급망(supply-chain) 모두의 공통 언어로 하는 것이 중요하지만, 업종에 따라서는 적절히 표현되어 있지 않은 경우도 있을 수 있다. 그 경우는, 필요한 관리 레벨 및 [주기]의 취지를 잘 이해하여, 조직의 업종에 맞게 [실시 내용]을 적용하는 것이 필요하다. 공급망(supply-chain)에 관련되는 조직의 업종은 다양하므로, 분야마다 상세한 해설 자료 등이 작성되는 것이 바람직하다.

**주기** JIS Z 7201 지침에서 제시한 주기를 참고로서 실시 항목·실시 내용의 해설, 관리의 포인트, 관리 방법의 예 등을 기재하고 있다.

#### 4.1 제품함유화학물질 관리 일반

●조직은, 이 가이드 라인의 실시 항목에 따라, 제품함유화학물질 관리 시스템을 확립하고 문서화한 후, 실시, 유지하고 계속적으로 개선할 것.

[주기]

- (1) 품질관리나 환경관리 등의 시스템이 구축되어 있는 경우에는, 기존 시스템을 활용해, 본 가이드 라인이 제시하는 실시 항목을 만족해도 좋다.

#### 4.2 제품함유화학물질 관리 방침의 표명

●제품함유화학물질 관리에 관해서 톱 매니지먼트는 조직의 제품함유화학물질 관리 방침을 정하고 적절하게 대응하는 것을 표명할 것.

[주기]

- (1) 제품함유화학물질 관리의 대응이란, 본 가이드 라인에 관계하는 법규제를 준수하는 것, JIS Z 7201 에 준한 제품함유화학물질의 관리 체제를 구축하는 것 등을 말한다.
- (2) 제품함유화학물질 관리에 관해서 톱 매니지먼트가 승인한 방침이 주지되고 있고, 관계자에게 이해시키고 있는지를 확인하고 있는 것이 중요하다.
- (3) 방침에는, 법규제의 준수나 업계 기준 등의 대응이 포함되어 있는 것이 중요하다.
- (4) 방침은, 법규제의 개정할 때 등, 시기에 따라 재검토를 실시해, 유지하는 것이 중요하다.
- (5) 표명 방법의 예로서, 관계자를 모아 방침을 설명, 포스터 게시, 방침을 카드로 배포, 조직내의 정보 공유 시스템에 게재하는 등의 방법이 있다.

#### 4.3 계획 책정

##### 4.3.1 제품함유화학물질 관리 기준의 명확화

●조직은, 제품에 대응하는 제품함유화학물질 관리 기준을 정해 문서화할 것.

[주기]

- (1) 제품함유화학물질 관리 기준이란, 제품함유화학물질 관련 법규제 및 업계 기준에 준해, 조직이 정하는 기준이다.
- (2) 제품함유화학물질 관리 기준은, 고객으로부터 준수 요청을 받은 법규제 및 고객과 합의된 고객의 업계 기준을 포함한다.
- (3) 제품함유화학물질 관리 기준은, 제품 분야에 의해 복수가 될 수도 있다.
- (4) 제품함유화학물질 관리 기준의 적용 범위는, 법규제에 따라 다른 경우도 있다. 예를 들면, 해외로 제품을 수출하는 경우와 국내 판매 한정용이 되는 경우 등이 다를 수 있다.
- (5) 법규제 및 업계 기준은 최신 정보를 유지, 관리하는 것이 중요하다.
- (6) 제품함유화학물질 관리 기준의 적용 범위를 명확하게 정한다. 대상이 되는 조직, 업무, 화학물질, 구매품, 제조공정, 제품 등이 누락되지 않도록 하는 것이 중요하다. 예를 들면, 공급망(supply-chain) 상측에서는, 인도하는 제품의 제품함유화학물질 정보를 중심으로 관리하는 경우도 있으므로, 제조 공정의 상태에 따라 대응이 필요하다.

- (7) 제품에 함유될 가능성이 없는 것을 과학적 근거에 준해 판단하고 있는 경우, 제품함유 화학물질 기준에 반영되지 않아도 좋지만, 그 사실을 명확하게 하는 것이 중요하다.
- (8) 수탁 생산의 경우, 준수해야 할 법규제를 파악해, 스스로 제품함유화학물질 관리 기준을 명확하게 하는 것이 중요하다.

#### 4.3.2 목표 및 실시 계획

●조직은, 제품함유화학물질 관리에 대한 목표를 설정할 것. 목표 달성을 위해 실시 계획을 수립, 실시, 유지할 것. 필요에 따라 목표와 실시 계획 등을 재검토할 것.

[주기]

- (1) 목표는, 제품함유화학물질 관리 방침에 맞추어 달성도를 평가할 수 있는 것이 중요하다.
- (2) 목표·계획에 대한 진척 상황이 명확하게 되어 있어 진척상황 등에 따라 목표·계획이 재검토되고 있는 것이 중요하다.
- (3) 이미 제품함유화학물질의 관리 체제가 구축되어 있는 경우는, 유지, 지속을 위한 활동 목표가 설정되어 있으면 좋다.

#### 4.3.3 책임 및 권한의 명확화

●조직은, 효과적인 제품함유화학물질 관리를 실시하기 위해서 책임 및 권한을 정할 것.

[주기]

- (1) 책임과 권한이 명확하게 되어 있다는 것은, 조직과 역할이 명확하게 되어 있다는 것과 같은 의미이다.
- (2) 외부 위탁선에 대해서도, 책임과 권한의 범위를 명확하게 해두는 것이 중요하다.
- (3) 명확하게 하는 도구의 예로서, 제품함유화학물질 관리 규정이나 조직도 등이 있다.
- (4) 제품함유화학물질 관리의 역할은, 환경 관리 또는 품질 관리 시스템 내에서 명확하게 해도 좋다.

#### 4.3.4 내부 커뮤니케이션

●조직은, 내부 커뮤니케이션에 관련되는 수순을 확립해, 방침, 제품함유화학물질 관리 기준, 목표, 실시 계획, 책임 및 권한을 관련 조직에 주지할 것.

[주기]

- (1) 제품함유화학물질 관리 기준의 적용 범위에 있어서, 제품함유화학물질 관리에 관한 필요한 정보를 특정해, 적절히 전달·공유하고 있는 것이 중요하다.
- (2) 관련 조직에 전달은, 관련 조직이 이해하여, 필요한 행동으로 결실을 맺고 있는 것을 확인하는 것이 중요하다.
- (3) 체크 시트에서 본 실시 항목의 적합 평가는, 방침 및 제품함유화학물질 관리 기준, 목표, 실시 계획, 책임 및 권한의 각 실시 항목인 4.2, 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3 에서 주지 상태로 확인하게 되어 있다.

## 4.4 운영 관리

### 4.4.1 운영 관리 일반

●제품함유화학물질 관리는, 제품함유화학물질 관리 기준을 만족할 수 있는 제품을 실현할 수 있도록 설계·개발, 구매, 제조, 인도의 각 단계에서 실시된다.

### 4.4.2 설계·개발 단계에서의 제품함유화학물질 관리

●조직은, 설계·개발 단계에서, 제품함유화학물질 관리 기준을 만족하는 제품을 실현할 수 있도록 제품 및 업종에 따라 구매, 제조, 인도의 각 단계에서의 제품함유화학물질 관리 기준을 명확히 하여 문서화 할 것.

[주기]

<설계·개발 단계에서의 공통적인 제품함유화학물질 관리 >

- (1) 설계 부문에 한정하지 않고, 구성 부재를 자사에서 선정하고 있는 경우도 이 실시 항목에 해당한다.
- (2) [설계·개발 단계]란, 설계개발 부문의 업무 만이 아니고, 생산 개시전까지 관련 부서에서 행해지는 업무를 포함한다.
- (3) 제조 단계에 있어서 제품함유화학물질 관리 기준의 제조 조건에는, 오사용·혼입 오염 방지 및 반응 공정의 적절한 관리를 포함한다.
- (4) 제품이 제품함유화학물질 관리 기준을 만족하기 위해서는, 구매품에 함유되어 있는 화학물질과 제조 공정 내에서 첨가·발생·제거되는 화학물질을 고려해, 각 단계(구매, 제조, 인도)별 제품함유화학물질 관리 기준을 정하는 것이 중요하다.
- (5) 각 단계에 있어서 제품함유화학물질 관리 기준의 적용 범위에 누락이 없도록 주의하는 것이 중요하다.
- (6) 설계·개발 단계에서, 실험, 시작, 양산 등으로 필요한 것을 정해 두는 것이 중요하다.
- (7) 고객으로부터 제조에 사용하는 화학품이나 성형품이 지정된 경우, 사양이나 관리 기준 등에 대해서 고객과 협의해, 결정하는 것이 중요하다.
- (8) 리사이클 재료를 사용하는 경우는, 그 리스크를 충분히 파악한 다음, 관리 방법을 정하여 운용하는 것이 중요하다.
- (9) 함유 금지 화학물질에 관계되는 제조 공정 등의 병행 생산 유무를 확인해, 병행 생산이 존재하는 경우는, 오사용·혼입 오염 방지 등의 관리 방법을 정하는 것이 중요하다.
- (10) 각 단계에 있어서 제품함유화학물질 관리 기준은, 업종에 따른 내용이면 좋다.
- (11) 설계·개발에서 명확하게 한 각 단계별 제품함유화학물질 관리 기준의 예로서, 시방서(사양서) 또는 도면, 제조 지시서, 작업 지시서, 기준서 등이 있다.

<화학품 제조에 있어서 설계·개발 단계에서의 관리 >

- (1) 화학품을 제조하는 경우, 구매품의 제품함유화학물질 정보를 확인해, 관리 기준을 만족하도록 제품 및 제조 공정을 설계하는 것이 중요하다. 필요한 경우, 구매품의 사양을 지정하는 것이 중요하다.
- (2) 화학품의 제품함유화학물질 정보의 확인은, SDS 와 MSDSplus 의 조합 등, 공통화된

제품함유화학물질 정보 전달 수단의 이용이 추천 된다.

<화학품을 이용한 성형품 제조에 있어서 설계·개발 단계에서의 관리>

- (1) 화학품에서 성형품으로 제조하는 예로서, 수지의 성형 가공, 도금·도장·인쇄등의 표면 가공, 땀납이나 접착제등을 이용한 접합 등을 있다. 예를 들어, 접착의 경우, 경화되기 전후의 함유 화학물질의 농도(양)나 종류에 변화가 생길 가능성이 있는 것에 유의한다.
- (2) 화학품에서 성형품으로 제조하는 경우, 구매품의 제품함유화학물질 정보를 확인하는 것이 중요하다. 제조 공정에서 제품함유화학물질의 농도나 종류가 변화할 가능성이 있는 경우에는, 그 변화를 파악한 후, 제품상태에서 제품함유화학물질 관리 기준에 적합한지를 확인하는 것이 중요하다.
- (3) 제조된 성형품이, 화학품을 수반하는 경우에는, 화학품에 함유된 화학물질의 정보를 확인하는 것이 중요하다. 예를 들면, 냉매나 그리스·윤활유, 방청유 등이 있다.
- (4) 대부분 성형품에서 새로운 성형품을 제조하는 공정과 동시에 행해지기 때문에, 같은 공정의 설계·개발에 있어서 관리에 관한 주기도 유의한다.
- (5) 화학품의 제품함유화학물질 정보의 확인은, SDS 와 MSDSplus 의 조합 등의 공통화된 제품함유화학물질 정보 전달 수단의 이용이 추천 된다.

<성형품을 이용한 성형품 제조에 있어서 설계·개발 단계에서의 관리>

- (1) 성형품에서 새로운 성형품으로 제조하는 예로서 부품을 조합하는 경우나, 수지나 금속제의 [화학품에서 최초로 성형품으로 변환된 부품]에 기계적인 가공을 실시하는 경우 등이 있다.
- (2) 성형품에서 새로운 성형품으로 제조하는 경우, 구매품의 제품함유화학물질 정보를 확인해, 제품으로서의 제품함유화학물질 관리 기준에 적합한지를 확인하는 것이 중요하다.
- (3) 접착제나 땀납등을 사용하는 경우에는, 화학품을 이용해 성형품을 제조하는 공정도 동시에 행해지므로, 같은 공정의 설계·개발에 있어서 관리에 관한 주기도 유의한다.
- (4) 성형품의 제품함유화학물질 정보의 확인은, AIS, JGP 파일, JAMA/JAPIA 통일 데이터 시트 등의 공통화된 제품함유화학물질 정보 전달 수단의 이용이 추천 된다.

#### 4.4.3 구매단계에서의 제품함유화학물질 관리

##### 4.4.3.1 제품함유화학물질 정보의 입수·확인

●조직은, 공급자에게 구매단계에서의 제품함유화학물질 관리 기준(이하, 구매 관리 기준 이라고 한다.)을 제시해, 제품함유화학물질 정보를 입수할 것. 조직은, 구매 관리 기준을 만족하고 있는 것을 확인하고 결과를 기록할 것. 구매 관리 기준에 따른 제품함유 화학물질 정보의 입수·확인, 제조 개시전까지 완료할 것.

[주기]

- (1) 제품함유화학물질 정보란, 제품함유화학물질 관리 기준에서 대상으로 지정한 화학물질의 함유 유무, 함유량·함유 농도, 용도등을 가리킨다.

- (2) 입수한 제품함유화학물질 정보가 누락없이 기재되어 있는지를 제일 먼저 확인한다.
- (3) 화학물질의 식별은, CAS No. 혹은 그 물질을 특정할 수 있는 명칭, 번호, 기호 등으로 행하는 것이 중요하다.
- (4) 구매 제품이 화학품인 경우, 제품함유화학물질 정보의 입수 방법에는, SDS 와 MSDSplus 의 조합 등이 있다.
- (5) 구매 제품이 성형품인 경우, 제품함유화학물질 정보의 입수 방법에는, AIS, JGP 파일, JAMA/JAPIA 통일 데이터 시트 등이 있다.
- (6) 제품함유화학물질 관련 법규제 및 업계 기준은, 용도에 따라 변경될 가능성이 있기 때문에, 문의할 때에는, 용도를 상대측에 전달하는 것이 바람직하다.

#### 4.4.3.2 공급자의 제품함유화학물질의 관리 상황 확인

●조직은, 공급자 선정시, 제품함유화학물질의 관리 상황을 확인해서 기록할 것. 조직은, 기존 공급자에 대해서도 제품함유화학물질 관리 기준을 만족하는지를 필요에 따라 재확인하여 기록할 것. 조직은, 확인 결과에 대한 처치를 미리 정해 놓을 것.

#### [주기]

- (1) 공급자의 제품함유화학물질 관리란, 제품에 함유되는 화학물질을 각 단계별 (구입·제조·인도)로 적절히 관리하기 위한 시스템을 가리킨다. 그 요소로서 본 가이드 라인의 실시 항목은 이하의 항목들을 제시하고 있다.
  - (a) 제품함유화학물질 관리 기준의 명확화
  - (b) 제품함유화학물질 정보 입수·확인
  - (c) 공급자의 제품함유화학물질 관리 상황의 확인
  - (d) 수입시의 관리
  - (e) 제조 공정에서의 관리(오사용·혼입 오염 방지, 반응 공정의 적절한 관리)
  - (f) 인도단계에서의 관리
  - (g) 트레이서빌리티(추적성)
  - (h) 고객과의 정보 교환(제품함유화학물질 정보의 제공)
  - (i) 변경 관리
  - (j) 부적합시의 대응 등

대상외가 되어 있는 요소가 있는 경우는, 그 이유와 대응을 명확하게 한다.
- (2) 공급자가 복수인 구매의 경우(멀티 소스)도 각 공급자를 모두 대상으로 포함하는 것이 중요하다.
- (3) 공급자의 제품함유화학물질 관리상의 리스크 레벨은, 입수한 제품함유화학물질 정보, 구매 제품에 의도하지 않는 함유의 가능성(반응 공정·병행 생산의 유무, 화학품·성형품의 종류 등), 본 가이드 라인의 적합 상황, 환경 또는 품질 매니지먼트 시스템의 유무, 과거의 실적 등으로 판단할 수 있다.
- (4) 확인의 결과에 대한 처리의 예로서는, 채용, 지속거래, 개선 요청, 지도, 거래 정지등이 있다.



- (5) 제품함유화학물질의 관리 상황의 확인 방법으로는, 서류, 방문 등이 있다. 본 가이드라인의 부속서인 [실시 항목 일람표 검 체크 시트]를 활용하는 것을 추천한다.

#### 4.4.3.3 수입시의 제품함유화학물질 관리

●조직은, 수입시에, 구매품이 조직의 구매 관리 기준을 만족하고 있는지를 확인해서 기록할 것.

[주기]

- (1) 수입시, 확인 방법을 명확하게 하는 것이 중요하다. 예를 들면, 판정 방법(현품과 정보와의 조합, 필요에 따라 직접 측정 등), 판정 결과의 기록 방법, 식별 관리 방법 등이 있다.
- (2) 수입시에 있어서 확인의 대상에는 외부 위탁품도 포함한다.
- (3) 제품함유화학물질 관리상의 리스크에 따라, 수입시 확인의 대상, 기준, 방법, 빈도 등을 명확하게 하는 것이 중요하다.
- (4) 공급자가 복수인 구매(멀티 소스)의 경우, 거래처마다의 리스크에 따라 그에 맞는 확인 방법을 실시하는 것이 중요하다.
- (5) 리스크가 있는 경우, 제품에 사용하는(부착 포함) 땀납, 그리스, 접착제, 오일, 테이프, 쿠션재, 걸속재, 완충재, 잉크(마킹펜, 스탬프 등 포함) 등의 부자재(간접 재료)도 대상으로 하는 것이 중요하다.
- (6) 구매품의 리스크 레벨은, 제품함유화학물질 관리 기준의 대상이 되는 화학물질의 함유 가능성, 공급자의 제품함유화학물질 관리 레벨, 과거의 실적, 리사이클 재료를 사용하는가 등으로 판단할 수 있다.
- (7) 제품함유화학물질 관리 기준에 적합한 구매품만을 발주하는 시스템이고, 수입시에는 발주 번호, 형명 등을 조합하고 있는 것도 좋다.

#### 4.4.4 제조 공정의 제품함유화학물질 관리

##### 4.4.4.1 제조 공정의 제품함유화학물질 관리 일반

●조직은, 제조 공정의 제품함유화학물질 관리 기준에 준해서, 제조 공정을 관리하여 그 결과를 기록할 것.

[주기]

- (1) 조성 변화 및 농도 변화에 의해, 제품함유화학물질 관리 기준의 대상인 화학물질이, 제조 공정의 제품함유화학물질 관리 기준을 넘어 잔류 또는 생성되지 않게 관리하는 것이 중요하다.
- (2) 중점 관리가 필요한 공정을 특정하는 것이 중요하다. 예를 들면, 산화·환원 반응 등에 의한 화학물질의 조성 변화, 농축, 증발 등에 의한 화학물질의 농도 변화가 발생하는 공정을 특정하여 적절한 관리를 실시하는 것이 중요하다.
- (3) 화학품에서 성형품으로 변화하는 과정에서, 화학 조성이 변화하지 않는 경우도 있지만, 그렇지 않은 경우도 있기 때문에 주의하는 것이 중요하다. 예를 들면, 소부 도장

공정에서 도막중의 저분자량 성분이 휘산되는 경우나, 경화 성형 공정에서 모노머, 경화제, 경화 개시제가 경화 반응에 의해 경화 수지에 결합·편입·고분자화 등으로 화학 조성의 변화가 일어나는 경우가 있다.

- (4) 화학품으로 성형품을 제조하고 있는 조직이 화학 조성의 변화를 파악할 수 없는 경우는, 화학품의 공급자에게 문의하는 등의 대응이 중요하다.
- (5) 리사이클 재료를 사용하는 경우는, 제품함유화학물질 관리상의 리스크를 충분히 파악한 다음, 관리 방법을 정하여 사용하는 것이 중요하다.
- (6) 제조 공정에서의 제품함유화학물질 관리 기준은, QC 공정도, 관리 공정도, 관리 플로우도, 작업 순서 등에 반영되고 있으면 좋다.
- (7) 화학품을 이용하여 성형품을 제조하는 경우, 성형품이 제조공정에서 제품함유화학물질 농도나 종류가 변화될 수 있는지를 과학적 근거를 기반으로 고려하여 제품 설계, 공정 설계를 하는 것이 중요하다. 예를 들면, 땀납, 접착제, 그리스, 잉크 등을 사용하고 있는 경우가 해당한다.

#### 4.4.4.2 오사용·혼입 오염 방지

●조직은, 제품함유화학물질 관리 기준의 대상이 되는 화학물질의 오사용·혼입 오염 방지 대책을 실시할 것.

[주기]

- (1) 중점 관리를 필요로 하는 공정과 그 외의 공정을 분리하는 방법 등이 있다.
- (2) 중점 관리가 필요한 공정에서는, 설비, 치공구 등을 분리하고, 부품, 제작중인 물건, 완성품 등의 보관(창고 포함)을 적절히 실시하는 것이 중요하다.
- (3) 제조 공정에 투입하는 화학물질이 제품에 혼입 오염이 되지 않게 방지책을 적절히 실시하는 것이 중요하다.
- (4) 중점 관리가 필요한 공정이란, 병행 생산 공정 등으로, 그 외의 일반적인 공정과 구별하여 관리하는 것이 중요하다. 중점 관리가 필요한 공정을 분리하지 않는 경우, 식별이나, 전환시의 적절한 수순을 정해 철저히 준수하는 것이 중요하다.
- (5) 중점 관리가 필요한 공정이 관리 범위내에 없는 경우, 최소한 대응으로 확인을 실시하는 것은 중요하다.
- (6) 오사용·혼입 오염 방지의 대책은, 오사용·혼입 오염의 우려가 있는 화학물질의 관리 레벨(사용 금지, 함유 관리등)에 따라 설정되어 있으면 좋다. 예를 들면, 제품함유 화학물질 관리 기준에서 [사용금지]인 화학물질의 오사용·혼입 오염의 우려가 없는 경우, 일반적인 공정 관리를 실시하고 있으면 된다.

#### 4.4.5 인도(출하·납품)단계에서의 관리

●조직은, 인도단계에서의 제품함유화학물질 관리 기준을 만족하는지를 확인하여 결과를 기록한 후, 제품을 인도할 것. 수입 및 제조 공정에서 사전에 정한 확인 사항들이 모두 실시되었는지를 재확인할 것. 제품 창고에 있어서도 오출하·혼입 오염이 없게 관리할 것.

[주기]

- (1) 인도단계에서 확인 사항의 예로서 이하의 사항을 들 수 있다.
  - (a) 수입시 확인된 구매품을 사용하여 제조하고 있다.
  - (b) 각 단계의 제품함유화학물질 관리 기준에 따라 제조되고 있다.
  - (d) 변경이 있는 경우에는, 이력이 보존되고 있다.
  - (c) 부적합이 발생했을 경우, 적절한 처리가 실시되고 있다.
  - (e) 필요에 따라, 샘플링에 의해 확인이 실시되고 있다.
- (2) 확인 수단의 예로서 이하의 사항을 들 수 있다.
  - (a) 현품표로 제조 공정내의 관리 상황을 파악할 수 있다.
  - (b) 생산관리 시스템에 의해, 제조 공정내의 관리 데이터를 파악할 수 있다.

4.4.6 외부 위탁 먼저 들 수 있는 제품 함유 화학물질의 관리 상황의 확인

●조직은, 제품의 설계·개발, 제조 등의 공정을 외부에 위탁하는 경우, 외부 위탁선에서 제품함유화학물질 관리 기준을 준수하는지를 확인하여 결과를 기록할 것.

[주기]

- (1) 외부 위탁선의 제품함유화학물질 관리는 시스템 의해 스스로 관리되는 것이 중요하다. 외부 위탁선에 필요한 요구사항들을 전달하고, 관리 체제를 정기적으로 확인하는 것이 중요하다.
- (2) 제조 공정뿐만 아니라, 제품의 설계·개발을 위탁하는 경우도 이 실시 항목에 해당한다.
- (3) 외부 위탁의 형태와 제품함유화학물질 관리 리스크에 따라 적절한 관리를 실시하는 것이 중요하다. 외부 위탁선에 화학품이나 성형품을 지급하여 생산만을 위탁하는 경우와 외부 위탁선의 판단으로 구매하는 경우의 리스크는 다르다.
- (4) 화학품과 성형품의 구매까지 위탁하는 경우, 책임과 권한을 명확히 하는 것이 중요하다.

4.4.7 트레이서빌리티(추적성)

●조직은, 제품함유화학물질 정보를 파악해서 신속하게 이용하고 개시 및 전달할 수 있도록 적절한 수단으로 제품함유화학물질 정보의 트레이서빌리티를 확실히 할 것.

[주기]

- (1) 트레이서빌리티(이력관리 or 추적성)란, 부적합 발생시, 파급범위의 특정이나, 변경시의 정보 제공 등을 하기 위해서, 각각의 제품에 대해 구성 부품, 재료와 제조 시기·장소, 구성 부품, 재료 및 제품에 함유 되고 있는 화학물질 정보 등을 제품함유화학물질 관리 리스크에 따라 파악하여, 그 정보를 신속하게 이용, 개시·전달할 수 있는 시스템을 갖추는 것이다.
- (2) 본 가이드 라인에서 제사하고 있는 제품함유화학물질에 관한 기록들을 대응하는 것으로, 트레이서빌리티를 실현할 수가 있다.
- (3) 제조 공정에서는, 관리 정보, 이상 정보, 요인 변경 정보등을 관리하는 것이 중요하다.
- (4) 리스크에 따라 식별·격리 등을 실시하는 것이 중요하다.

#### 4.4.8 고객과의 정보 교환

- 조직은, 하기 사항에 대해 고객과의 정보 교환을 효율적으로 하기 위한 방법을 명확히 정해서 실시하고 그 내용을 기록할 것.
  - a) 고객이 준수할 필요가 있는 법규제 및 업계 기준
  - b) 제품함유화학물질 정보
  - c) 제품함유화학물질 관리에 관한 정보제품함유화학물질 관련으로 변경이 발생하는 경우, 조직은, 사전에 그 정보를 고객에게 전달할 것.

##### [주기]

- (1) 정보 교환을 하기 위한 효율적인 방법이란, 문의나 평가에 대해서 신속하게 회답할 수 있는 효율적인 체제로 관리되고 있는 것을 말한다.
- (2) 제품함유화학물질 정보의 전달 시기는, 공급자 및 고객과 사전에 협의해 놓는 것이 중요하다.
- (3) 인도하는 제품이 화학품인 경우, SDS 와 MSDSplus 의 조합, 성형품의 경우, AIS, JGP 파일, JAMA/JAPIA 통일 데이터 시트 등, 공통화된 제품함유화학물질 정보의 전달 수단을 이용하는 것을 추천한다.
- (4) 기밀 정보 배려를 위해 취급에 관해서는 고객과 공급자와의 계약서 등에 명확하게 하는 것도 필요하다.

#### 4.4.9 변경 관리

- 조직은, 제품함유화학물질 관리 기준의 대상인 화학물질에 영향을 미칠 가능성이 있는 변경 요소를 추출할 것. 조직은, 변경에 대해서, 제품함유화학물질의 변화 확인을 적절히 행하여 변경을 실시하기 전, 제품함유화학물질 관리 기준을 만족하는지 확인할 것. 조직은, 변경 관리의 수순을 문서화해서, 변경시 결과를 기록할 것.

##### [주기]

- (1) 제품함유화학물질 관리 기준의 대상인 화학물질에 영향을 미칠 가능성이 있는 변경 요소는, 공급자의 변경·추가, 구매품의 변경, 제조 공정의 변경 등이 있다.
- (2) 공급자의 변경 정보를, 사전에 확실히 입수하는 것이 중요하다. 변경 관리의 수순에 대해 공급자(2 차, 3 차 이후도 포함)에게 주지 하는 것이 중요하다.
- (3) 제품함유화학물질 관리 기준의 적합 확인은, 변경전, 실시하는 것이 중요하다.
- (4) 고객에게 변경 정보를 사전에 통지하는 것이 중요하다. 제품함유화학물질에서 변경이 발생된 경우, 갱신된 제품함유화학물질 정보를 신속하게 제공하고, 필요에 따라, 제품의 로트 정보나 식별 정보를 고객에게 제공하는 일도 중요하다.
- (5) 조직뿐만이 아니라 공급자, 외부 위탁선의 변경도 대상으로 하는 것이 중요하다. 공급자, 외부 위탁선, 고객과의 연락 플로우를 명확하게 해놓는 것이 중요하다.
- (6) 일반적으로, 변경 관리의 대상에, 생산의 4 요소라고 하는 사람(Man), 기계(Machine), 재료(Material), 방법(Method)의 변경이 포함되고. 측정 방법(Measure)의 배려도 필요하다.
- (7) 불특정 다수의 고객에게 납입되는 제품(카달로그품, 공산품 등)의 함유 화학물질이

변경이 되는 경우는, 사전 통지가 어렵다고 생각되기 때문에, 별정품으로 취급하는 등 식별이 가능하도록 관리하는 것이 중요하다.

#### 4.4.10 부적합품 발생시에 있어서의 대응

●조직은, 제품함유화학물질 관련 부적합품 발생시, 사내, 공급자·외부 위탁선·고객에게 연락하는 것과 긴급 대응 방법을 정해 문서화할 것. 긴급 대응 후, 원인을 조사하고 필요한 대책을 실시하여 재발 방지할 것. 발생을 미연에 방지하기 위한 예방 조치를 강구할 것. 조직은, 부적합시의 대응을 기록할 것.

[주기]

- (1) 제품함유화학물질 관련 부적합의 정의를 명확하게 하여 부적합의 중요도에 따라 대응 수순을 정해 놓는 것이 중요하다.
- (2) 긴급 대응의 예로서는, 파급 범위의 지정(발생 로트의 지정, 대상 설비 등), 확산 방지(출하 정지, 제조 정지 등)가 있다.
- (3) 사내 연락에서, 제품함유화학물질 관리 톱 매니지먼트에게 보고가 중요한 경우가 있다.
- (4) 공급자·외부 위탁선·고객 등의 조직외에 대한 부적합발생 연락은 신속하게 제일 우선적으로 행해지도록 정하는 것이 중요하다. 또한, 사전에 보고 기한을 설정하고 신속하게 보고를 요구하는 것도 중요하다.
- (5) 긴급 대응 후, 원인을 조사하여 필요한 조치를 결정, 실시하여 재발을 방지하는 것도 중요하다. 재발 방지책은 조직 내부뿐만이 아니라, 필요에 따라 관계자(그룹내, 관계회사 등)들에게 수평 전개하는 것도 중요하다.
- (6) 부적합 발생을 미연에 방지하기 위한 예방 조치 방법을 강구하는 것이 바람직하다. 예를 들면, 제조 공정의 관리로 실시하는 납조의 납농도 정기 측정 등이 있다.

## 4.5 인적자원 및 문서·정보의 관리

### 4.5.1 교육·훈련

●조직은, 제품함유화학물질 관리에 필요한 교육·훈련에 대해서, 운영 관리의 항목마다 내용을 정할 것. 조직은, 제품함유화학물질 관리에 관한 작업 및 요원을 지정하여 필요한 교육·훈련을 실시하고 기록할 것.

[주기]

- (1) 운영 관리란, 본 가이드 라인의 실시 항목 [4.4.1 운영 관리 일반]에서 [4.4.10 부적합품 발생시의 대응]까지의 내용 등을 가리킨다.
- (2) 필요 사항이 누락없이 실시되고 있는지를 확인하는 것이 중요하다.
- (3) 교육·훈련의 내용의 예로서는, 담당 업무의 내용, 제품함유화학물질 관리 사고방식, 관련 법규제나 업계 기준, 화학물질의 리스크 관리, 업종 단체 등에 의한 대응, 제품함유 화학물질 관리 기준의 대상인 화학물질의 용도·혼입 사례, 분석 방법 등이 있다.

#### 4.5.2 문서 및 기록의 관리

●조직은, 본 가이드 라인에서 요구하는 “ 문서화가 필요한 수순”, 귀사 내부적으로 필요하다고 결정한 수순과 기록 등을 문서화하여 관리할 것

[주기]

- (1) 조직에서 준수한다고 정한 제품함유화학물질 관리 기준이나 관련하는 룰, 규정 등이 올바르게 실시되도록 문서화해서 관리한다.
- (2) 조직의 제품함유화학물질 관리 체제 및 그 관련 문서류를 체계적으로 정리한 문서(문서 체계도 등)를 작성해 놓는 것이 중요하다. 문서 체계에 대해 각각의 문서 개정 이력을 표시하는 것이 중요하다.
- (3) 문서는, 필요한 경우, 재검토해서 적절한 시기에 최신판이 열람 가능한 상태로 되어 있는 것이 중요하다.
- (4) 문서의 예로서는, 방침, 제품함유화학물질 관리 메뉴얼, 관련 화학물질 관리 수순서, 규정, 규격, 기준, 표준류, 수순서, 문서 체계도 등이 있다. 이러한 문서는, 반드시 메뉴얼의 형태일 필요는 없다.
- (5) 기록이란, 각각의 실시 항목의 확인 결과를 기록한 것이며, 기록마다 보관 기한 등을 설정해 관리를 실시하는 것이 중요하다.
- (6) 기록의 예로서는, 제품함유화학물질 정보, 수입 확인 데이터, 인도 확인 데이터, 내부 감사 결과 등이 있다.
- (7) 이러한 문서 및 기록은, 조직의 다른 매니지먼트 시스템 문서 및 기록과 통합해 관리해도 괜찮다.

#### 4.6 실시 상황의 평가 및 개선

●조직은, 제품함유화학물질 관리 상황에 대해서, 정해진 주기로 평가할 것. 조직은, 시정 조치가 필요한 사항에 대해서는 시정 조치를 실시할 것. 평가 및 시정 조치의 결과는, 기록해서 제품함유화학물질 관리 톱 매니지먼트에게 보고할 것. 제품함유화학물질 관리 톱 매니지먼트는 평가 및 시정 조치의 결과를 리뷰할 것.

[주기]

- (1) 제품함유화학물질 관리 상황에 대해, 내부 감사 등의 평가 방법을 정해 실시하는 것이 중요하다.
- (2) 내부 감사 등의 평가 담당자에게, 제품함유화학물질 관리에 관련된 필요한 교육·훈련을 실시하는 것이 중요하다.
- (3) 실시 상황의 평가와 개선은, 실시하는 조직의 규모 등에 따라 적절한 방법으로 실시하는 것이 중요하다.

## 5. 제품함유화학물질 관리 가이드 라인에 준한 평가와 자기적합선언

### 5.1 제품함유화학물질 관리 체제의 평가

조직이 구축한 제품함유화학물질의 관리 체제를, 본 가이드 라인이 제품함유화학물질 관리의 요건으로서 제시한 실시 항목을 기준으로서 평가한다. 공급망(supply-chain)에 관련되는 조직이, 제품함유화학물질 관리를 대응, 공급망(supply-chain) 전체의 관리 레벨을 향상시키기 위해 적절하게 평가하고 그 결과에 준해 필요한 개선 조치를 하여 관리 체제가 유지되는 것이 중요하다.

본 가이드 라인은, 제품함유화학물질의 관리 체제의 평가를 위해서, [실시 항목 일람표 검 체크 시트](부속서 D)을 첨부하고 있어, 이것을 활용하여 해당하는 실시 항목마다의 적합 및 관리 체제 전체의 종합적인 평가를 효율적 또는 객관적으로 실시할 수가 있다.

### 5.2 실시 항목 일람표 검 체크 시트

본 가이드 라인의 부속서인 체크 시트는 각 실시 항목의 룰과 그 룰을 기반으로 한 운용 관점에서 복수의 설문을 설정하여, 적합성 평가를 실시할 수 있도록 되어 있다.

체크 시트의 설문은, 표 5-1 에 나타나듯이, [Step 1] 과 [Step 2]의 2 개로 분류되고 있다. [Step 1]의 설문은, JIS Z 7201 의 제품함유화학물질 관리 지침에 준한 내용을 기본으로 자기적합선언을 행하는 경우, 평가 대상이 된다.

표 5-1 실시항목 일람표 검 체크시트의 설문 구분

구분	내용
Step 1	-JIS Z 7201 의 제품함유화학물질 관리의 지침에 준한 설문 -제품함유화학물질 관리의 시스템에 있어서 기본적인 관리 요건 -확실하고 효율적으로 제품함유화학물질을 관리하기 위해 구축·유지해야 할 관리 체제(Step 2)를 향한 이정표
Step 2	-공급자에 의한 대응 요구사항이나 상정된 고객의 요구를 구체화한 설문 -확실하고 효율적으로 제품함유화학물질을 관리하기 위한 관리 체제의 요건들

### 5.3 실시 항목에서의 적합 평가

#### (1) 각 실시 항목의 적합 평가

본 가이드 라인이 제시한 제품함유화학물질 관리 실시 항목의 적합 유무를 평가해, 제품함유화학물질 관리 체제 전체를 평가하기 위해서는, 처음에 각 실시 항목마다 적합유무를 판정할 필요가 있다. 실시 항목의 적합을 평가하는 조직은, 체크 시트를 사용해, 실시 항목 마다 설정된 설문을 확인하는 것으로 평가를 실시할 수가 있다.

실제의 평가는, 설문마다, 표 5-2 에서 제시한 3 단계로 평가를 실시한다. 조직의 제품함유화학물질 관리에 해당하지 않는 설문은 대응이나 평가의 대상외로 하여 [해당무]로서 취급한다.

본 가이드 라인의 동등 이상의 기준이나 지침 등에 따라 제품함유화학물질의 관리 체제를 구축해, 실천하고 있는 경우에는, 실시 항목마다 설문을 실질적으로 만족하는지를 판정하는 것에 의해, 적합성을 평가한다.

표 5-1 각 실시항목의 적합 판정 기준

판정	기준
적합	-실시 항목을 만족하기 위해서는, 룰과 그 룰에 준해 운용하고 있는 것이 필요하다. 실시 항목에 대한 각 설문은, 기본적으로 룰의 관점 또는 운용의 관점에서 설정되어 있다. 설문의 내용에 대해서, 룰에 준한 운용이 적절히 실행되고 있으면, [적합]이라고 한다. 룰에 준한 운용은, 객관적으로 관리 상황을 확인할 수 있는 것이 필요하다.
준적합	-설문의 내용을 실질적으로 만족하는 관리가 실시되고 있지만, 룰 또는 운용상의 일부 미비점이 있는 경우, [준적합]이라고 한다. 실시 항목을 만족할 수 있는 룰이 있지만, 완전하게 룰대로 운용되어 있지 않은 경우나 운용이 약간 늦은 경우, 또는 실시 항목을 만족하는 운용을 하고 있지만, 룰이 충분하지 않은 경우나 갱신되어 있지 않은 경우등이 해당된다. -어느 경우에서도, 실제 관리상에는 미비점이 커버되어 적합에 준하는 것과 같은 상황에 있는 것이 필수이다. 적합의 경우와 같이, 객관적으로 관리 상황을 확인할 수 있는 것이 필요하고, [준적합]의 판정을 하는 경우에는 미비한 점을 분명히 하여, 개선의 계획을 제시할 필요가 있다.
부적합	-설문에 대응한 룰이 없는 경우 또는 운용을 하지 않은 경우, 해당 설문에 관해서는, [부적합]이라고 한다.
비해당	-[실시 항목]이 조직의 제품함유화학물질 관리 대상에 해당하지 않는 경우는, [해당무]라고 한다.

## (2) 제품함유화학물질 관리 체제의 종합 평가

실시 항목 전체, 즉 제품함유화학물질 관리 체제 전체의 평가는, 각 실시 항목의 총계에 의해 실시된다. 종합적인 평가의 판정 기준은, 각 이용자가 설정하는 것으로 한다. 제품함유화학물질의 관리 체제에 관한 자기적합선언을 실시한 경우의, 종합 평가 판정 기준은 다음 항에 제시한다.

## 5.4 제품함유화학물질 관리 체제에 관한 자기 적합 선언

### (1) 자기 적합 선언의 목적

제품함유화학물질의 관리 체제에 대해 스스로 평가를 실시해, 미비한 부분을 파악, 개선하여, 신뢰성의 높은 데이터를 공급망(supply-chain)에 제공하는 것을 촉구한다. 게다가 스스로가 실시한 제품함유화학물질 관리 대응을 사회를 향해 공표하는 것으로서 어필한다.

### (2) 자기 적합 선언을 위한 종합 판정 기준

제품함유화학물질 관리 체제에 관한 자기 적합 선언이란, 본 가이드 라인에 근거하여 조직의 제품함유화학물질 관리 체제를 구축해, 실천하고 있는 것을 스스로가 선언하는 것을 말한다.

자기 적합 선언을 위한 종합 판정은, 실시 항목마다의 판정 결과에 근거해, 표 5-3 에 기재된 기준을 만족하는 경우, 적합으로 하여 제품함유화학물질 관리 체제에 관한 자기 적합 선언(공급자 적합 선언)을 행할 수 있는 것으로 한다.

표 5-3 제품함유화학물질 관리체제에 관한 자기 적합 선언을 위한 종합 판정 기준

종합판정기준	-Step 1 의 [실시항목]에서 해당 항목이 모두 [적합]인 경우
--------	---------------------------------------



### (3) 자기 적합 선언에 따르는 책임

자기 적합 선언을 행할 때에는 이하의 1) ~ 6)을 준수해야 한다.

- 1) 자기 적합 선언한 내용에 대해서는, 조직 스스로가 책임을 가진다.
- 2) 적합을 검증한 기록 문서를 보관한다. 또한, 보관 기한은 각 조직의 판단으로 설정한다.
- 3) 자기 적합 선언한 내용을 기재한 자기 적합 선언서를 작성한다. 또한, 자기 적합 선언서에 대해서는, 부속서 E에서 제시한 기재의 예를 참조한다.
- 4) 자기 적합 선언서는, 사내외로부터의 요구가 있을 경우, 공개한다.
- 5) 자기 적합 선언한 내용은, 계속 운용하여, 정기적으로 본 가이드 라인의 적합유무를 검증해야 한다.
- 6) 체크 시트에 근거한 평가 결과(점수)는, 자기 적합 선언서에 기재한다.

### (4) 검증 기록의 개시

자기 적합 선언은, 조직의 책임으로 행해지지만, 구매측은, 제품함유화학물질 관리 체제의 확인을 위해서, 공급자에 대해서 자기 적합 선언의 검증 기록을 요구할 수가 있다. 검증 기록의 개시 요청이 있었을 경우에는, 협의한 후, 개시되는 것이 바람직하다.

## 부속서 A : 품질 및 환경 매니지먼트 시스템, JIS Z 7201 과 비교

아래표는, 제품함유화학물질 관리 가이드 라인의 실시 항목과 JIS Z 7201, 품질 및 환경 매니지먼트 시스템과의 기술적 대응을 나타내고 있다. 이 비교의 목적은, 품질 및 환경 매니지먼트 시스템을 이미 운영하고 있는 조직이, 제품함유화학물질의 관리 체제를 새롭게 구축하거나, 관리 체제의 유효성을 확인하거나 할 때에 참고 정보로서 제공하는 것이다.

항목의 실시 내용이 어느 정도 일치하고 있는 경우도 있지만, 그렇지 않고, 비교적 관계가 약하거나 없는 것에 유의가 필요하다.

제품함유화학물질 관리 가이드 라인 제 3 판의 실시 항목	JIS Z 7201:2012 (제품함유화학물질 관리 - 원칙 및 지침)의 지침	ISO 9001:2008 (JIS Q 9001:2008)	ISO 14001:2004 (JIS Q 14001:2004)
4 제품함유 화학물질 관리의 지침	4 제품함유 화학물질 관리의 지침	4 품질 매니지먼트 시스템	4. 환경 매니지먼트 시스템 요구 사항
4.1 제품함유 화학물질 관리 일반	4.1 (제품함유 화학물질 관리의 지침) 일반	4.1 일반 요구 사항	4.1 일반 요구 사항
4.2 제품함유 화학물질 관리 방침의 표명	4.2 제품함유 화학물질 관리 방침의 표명	5.1 경영자의 의무(commitment) 5.3 품질 방침 8.5.1 계속적 개선	4.2 환경 방침
4.3 계획 책정(표제만)	4.3 계획 책정(표제만)		
4.3.1 제품함유 화학물질 관리 기준의 명확화	4.3.1 제품함유 화학물질 관리 기준의 명확화	5.2 고객 중시 7.1 제품 실현 계획 7.2.1 제품에 관한 요구 사항의 명확화 7.2.2 제품에 관한 요구 사항의 리뷰	4.3.1 환경 측면 4.3.2 법적 및 그 외의 요구 사항
4.3.2 목표 및 실시 계획	4.3.2 목표 및 실시 계획	5.4.1 품질 목표 5.4.2 품질 매니지먼트 시스템의 계획	4.3.3 목적, 목표 및 실시 계획
4.3.3 책임 및 권한의 명확화	4.3.3 책임 및 권한의 명확화	5.5.1 책임 및 권한 5.5.2 관리 책임자	4.4.1 자원·역할, 책임 및 권한
4.3.4 내부 커뮤니케이션	4.3.4 내부 커뮤니케이션	5.5.3 내부 커뮤니케이션	4.4.3 커뮤니케이션
4.4 운영 관리(표제만)	4.4 운영 관리(표제만)		
4.4.1 운영 관리 일반	4.4.1 운영 관리 일반	4.1 일반 요구 사항	4.1 일반 요구 사항

제품함유화학물질 관리 가이드 라인 제 3 판의 실시 항목	JIS Z 7201:2012 (제품함유화학물질 관리 -원칙 및 지침)의 지침	ISO 9001:2008 (JIS Q 9001:2008)	ISO 14001:2004 (JIS Q 14001:2004)
4.4. 2 설계·개발 단계에서의 제품 함유화학물질 관리	4.4. 2 설계·개발 단계에서의 제품 함유화학물질 관리	7.1 제품 실현의 계획 7.2 고객 관련의 프로세스 7.3 설계·개발 7.4 구매 7.5 제조 및 서비스 제공	4.3. 1 환경 측면 4.4. 6 운용 관리
4.4. 3 구매단계에서 의 제품함유 화학물질 관리(표제만)	4.4. 3 구매단계에서 의 제품함유 화학물질 관리(표제만)		
4.4. 3.1 제품함유 화학물질 정보의 입수·확인	4.4. 3.1 제품함유 화학물질 정보의 입수·확인	7.4. 1 구매 프로세스 7.4. 2 구매 정보	4.4. 6 운용 관리 4.5. 1 감시 및 측정
4.4. 3.2 공급자의 제품 함유화학물질 관리 상황 확인	4.4. 3.2 공급자의 제품 함유화학물질 의 관리 상황 확인	7.4. 1 구매 프로세스	-
4.4. 3.3 수입시의 제품 함유화학물질 관리	4.4. 3.3 수입시의 제품 함유화학물질 관리	7.4. 3 구매 제품의 검증	4.4. 6 운용 관리 4.5. 1 감시 및 측정
4.4. 4 제조 공정의 제품함유 화학물질 관리(표제만)	4.4. 4 제조 공정의 제품함유 화학물질 관리(표제만)		
4.4. 4.1 제조 공정의 제품함유 화학물질 관리 일반	4.4. 4.1 제조 공정의 제품함유 화학물질 관리 일반	7.5. 1 제품 및 서비스 제공의 관리 7.5. 2 제조 및 서비스 제공에 관한 프로세스의 타당성 확인 8.2. 3 프로세스의 감시 및 측정	4.4. 6 운용 관리 4.5. 1 감시 및 측정
4.4. 4.2 오사용·혼입 오염 방지	4.4. 4.2 오사용·혼입 오염 방지	7.5. 1 제품 및 서비스 제공의 관리 7.5. 2 제조 및 서비스 제공에 관한 프로세스의 타당성 확인 7.5. 5 제품의 보존	4.4. 6 운용 관리 4.5. 1 감시 및 측정
4.4. 5 인도단계에서 의 관리	4.4. 5 인도단계에서 의 관리	7.5. 5 제품의 보존 8.1 (측정, 분석 및 개선) 일반 8.2. 3 프로세스의 감시 및 측정 8.2. 4 제품의 감시 및 측정	4.4. 6 운용 관리 4.5. 1 감시 및 측정 4.5. 2 준수 평가

제품함유화학물질 관리 가이드 라인 제 3 판의 실시 항목	JIS Z 7201:2012 (제품함유화학물질 관리 - 원칙 및 지침)의 지침	ISO 9001:2008 (JIS Q 9001:2008)	ISO 14001:2004 (JIS Q 14001:2004)
4.4. 6 외부 위탁선에 대한 제품함유 화학물질 관리 상황의 확인	4.4. 6 외부 위탁선에 대한 제품함유 화학물질 관리 상황의 확인	7.4. 1 구매 프로세스 7.4. 2 구매 정보 7.4. 3 구매 제품의 검증	4.4. 6 운용 관리 4.5. 1 감시 및 측정
4.4. 7 트레이서빌러 티	4.4. 7 트레이서빌러 티	7.5. 3 식별 및 트레이서빌리티	4.4. 6 운용 관리
4.4. 8 고객과의 정보 교환	4.4. 8 고객과의 정보 교환	7.2. 3 고객과의 커뮤니케이션	4.4. 3 커뮤니케이션
4.4. 9 변경 관리	4.4. 9 변경 관리	7.3. 7 설계·개발의 변경 관리 7.4 구매 7.5. 1 제조 및 서비스 제공의 관리 7.5. 2 제조 및 서비스 제공에 관한 프로세스의 타당성 확인	4.4. 6 운용 관리
4.4. 10 부적합품 발생시, 제품함유화학 물질 관리	4.4. 10 부적합품 발생시, 제품함유화학 물질 관리	8.3 부적합제품의 관리 8.4 데이터의 분석 8.5. 2 시정 처치 8.5. 3 예방 처치	4.5. 3 부적합 및 시정 처치 및 예방 처치 4.4. 7 긴급사태에의 준비 및 대응
4.5 인적자원 및 문서·정보의 관리(표제만)	4.5 인적자원 및 문서·정보의 관리(표제만)		
4.5. 1 교육·훈련	4.5. 1 교육·훈련	6.2 인적자원	4.4. 2 역량, 교육 훈련 및 자각
4.5. 2 문서 및 기록의 관리	4.5. 2 문서 및 기록의 관리	4.2. 1 (문서화에 관한 요구 사항) 일반 4.2. 3 문서 관리 4.2. 4 기록 관리	4.4. 4 문서류 4.4. 5 문서 관리 4.5. 4 기록 관리
4.6 실시 상황의 평가 및 개선	4.6 실시 상황의 평가 및 개선	5.1 경영자의 의무 (commitment) 5.6 매니지먼트 리뷰 8.2. 2 내부 감사 8.5. 1 계속적 개선	4.5. 5 내부 감사 4.6 매니지먼트 리뷰

## 부속서 B : 제품함유화학물질의 7개 관리 그룹에 해당하는 실시 항목

공급망(supply-chain)에 관련되는 조직의 제조 공정은 크게 나누면, 화학품의 제조 공정, 화학품에서 최초로 성형품으로 변환된 부품의 제조 공정, 부품의 제조 공정, 완성품의 제조 공정에 정리할 수가 있다.

구매·제조·인도의 각 공정에, 화학품과 성형품이 어느 위치에 해당하는 화학물질인지 생각해 보면, 모든 공정은 화학품의 구매(관리그룹 I)·제조(관리그룹 II)·인도(관리그룹 III), 성형품의 구매(관리그룹 IV)·제조(관리그룹 V)·인도(관리그룹 VI)의 합계 6개의 관리 그룹으로 나눌 수가 있다. 관리에 대응하는 모든 조직이 대상이 되는 관리그룹 VII 를 더한 것이, 제품함유화학물질 관리의 7개의 관리 그룹이 된다.

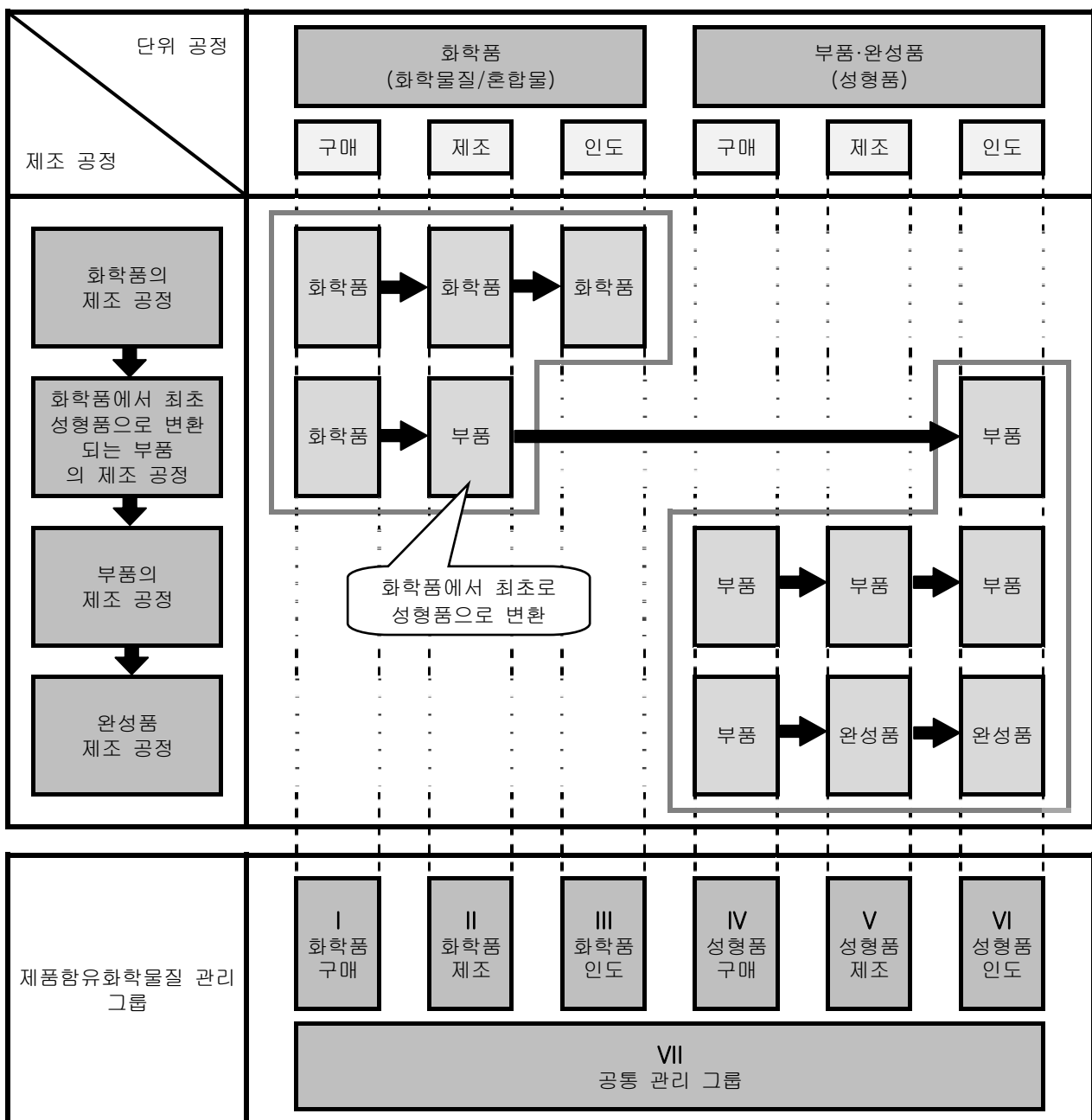


그림 B-1 제품함유화학물질의 7개 관리 그룹

아래 표는, 제품함유화학물질 관리의 7개의 관리 그룹에 대응하는 실시 항목을 나타내고 있다. 본 가이드 라인의 실시 항목은 PDCA사이클의 형식으로 기재되어 있지만, 관리 그룹마다 필요한 제품함유화학물질 관리 요건을 확인할 경우의 참고 정보로서 제공하는 것이다.

제품함유화학물질 관리의 7개 그룹		해당하는 실시 항목	
I	화학품의 구매	4.4. 2	설계·개발단계에서의 제품함유화학물질 관리
		4.4. 3	구매단계에서의 제품함유화학물질 관리
		4.4. 3.1	제품함유화학물질 정보의 입수·확인
		4.4. 3.2	공급자의 제품함유화학물질 관리 상황의 확인
		4.4. 3.3	수입시의 제품함유화학물질 관리
II	화학품의 제조	4.4. 2	설계·개발단계에서의 제품함유화학물질 관리
		4.4. 4	제조 공정의 제품함유화학물질 관리
		4.4. 4.1	제조 공정의 제품함유화학물질 관리 일반
		4.4. 4.2	오사용·혼입 오염 방지
III	화학품의 인도	4.4. 2	설계·개발단계에서의 제품함유화학물질 관리
		4.4. 5	인도단계에서의 관리
IV	성형품의 구매	4.4. 2	설계·개발단계에서의 제품함유화학물질 관리
		4.4. 3	구매단계에서의 제품함유화학물질 관리
		4.4. 3.1	제품함유화학물질 정보의 입수·확인
		4.4. 3.2	공급자의 제품함유화학물질 관리 상황의 확인
		4.4. 3.3	수입시의 제품함유화학물질 관리
V	성형품의 제조	4.4. 2	설계·개발단계에서의 제품함유화학물질 관리
		4.4. 4	제조 공정의 제품함유화학물질 관리
		4.4. 4.1	제조 공정의 제품함유화학물질 관리 일반
		4.4. 4.2	오사용·혼입 오염 방지
VI	성형품의 인도	4.4. 2	설계·개발단계에서의 제품함유화학물질 관리
		4.4. 5	인도단계에서의 관리
VII	공통 관리	4.1	제품함유화학물질 관리 일반
		4.2	제품함유화학물질 관리 방침의 표명
		4.3	계획 책정
		4.4. 1	운영 관리 일반
		4.4. 6	외부 위탁선에 대한 제품함유화학물질 관리 상황의 확인
		4.4. 7	트레이서빌리티
		4.4. 8	고객과의 정보 교환
		4.4. 9	변경 관리
		4.4. 10	부적합품 발생시, 제품함유화학물질의 관리
		4.5	인적자원 및 문서·정보의 관리
4.6	실시 상황의 평가 및 개선		

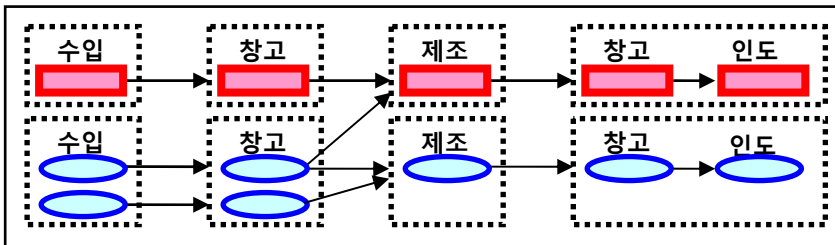
## 부속서 C : 병행 생산에 대해

법규제 등에 의해 함유가 제한된 화학물질을 사용한 화학품과 부품을 사용하는 생산이 [수입 확인-보관 창고-제조 공정-작업중인 제품·완성품 창고-인도]과정에서 몇 개의 공정이 해당 화학물질의 함유를 제한한 제품의 생산과 동시기에 동일 건물내에서 행해지는 경우가 병행 생산이며, 오사용·오염 방지책을 적절히 실시하는 것이 중요하다. 함유제한 화학물질의 병행 생산에 해당하지 않는 제조 공정과 해당하는 제조 공정의 예를 이하에 나타낸다.

- 함유제한 대상 화학물질을 포함한 화학품·부품·완성품이 있음
- 함유제한 대상 화학물질을 포함한 화학품·부품·완성품이 없음
- 독립 건물

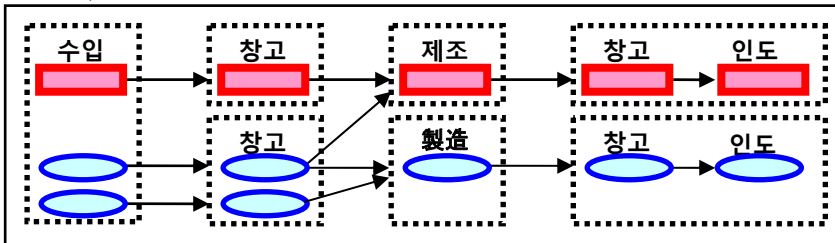
### ■ 함유제한 대상 화학물질의 병행생산에 해당하지 않는 경우

- 함유제한 대상 화학물질을 사용하는 모든 공정이 별도의 건물로 이루어진 경우

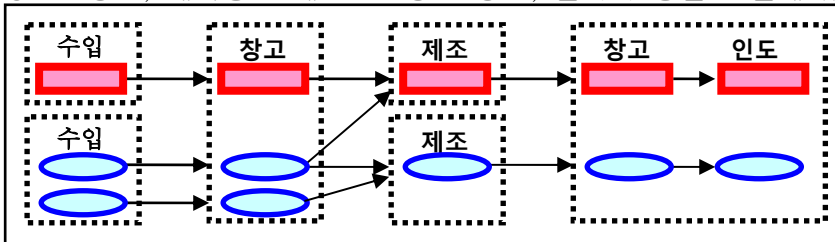


### ■ 함유제한 대상 화학물질의 병행생산에 해당하는 경우

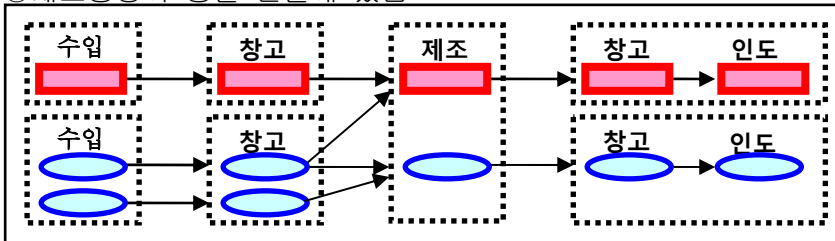
- 수입, 수입확인공정이 동일 건물에 있음



- 보관창고, 제작중인 제품·완성품 창고, 출하가 동일 건물에 있음



- 제조공정이 동일 건물에 있음



## 부속서 D : 실시 항목 일람표 겸 체크 시트

[실시 항목 일람표 겸 체크 시트]는, 본 가이드 라인의 부속서로서 제공되며, 본 가이드 라인에 준해 제품함유화학물질 관리를 대응하는 조직이 사용할 수가 있다. Microsoft Excel 데이터 형식으로 제공된다.

본 가이드 라인은, 공급망(supply-chain)이 공통에 활용하는 것으로, 제품함유화학물질 관리 레벨을 향상시키는 것과 동시에, 관련 조직의 부하를 저감하는 것을 목표로 하고 있다. 그 때문에, 체크 시트를 사용하려면, 사용 룰을 지키지 않으면 안 된다. 체크 시트의 수정 변형은 인정되지 않고, Microsoft Excel 형식의 파일내에 작성된 [표지] 및 [체크 시트]는, 데이터 입력의 허가된 셀의 입력만 가능하다. 보충 설명 등의 첨가하고자 할 경우에는, 동일 파일 안에서, 다른 시트를 추가해 기재할 수가 있다.

평가 의뢰자 등에서 정보를, 데이터 입력의 허가된 셀이나 추가한 시트에 미리 기입하는 등의 커스터마이징(Customize)한 체크 시트를 작성해, 전자 메일로 제공하거나 웹 사이트에 게재하거나 할 수가 있다. 그 경우에는, 오리지날의 체크 시트의 소재 정보를 함께 제공하는 것이 조건이 된다.

다음 페이지부터, 체크 시트를 게재한다.



제품함유화학물질 관리 가이드 라인 (제3.0판) 부속서 실시항목 일람표 겸 체크시트 (제3.00판) (표지)

회답일 :

자기평가실시조직		※ <회사명>, <사이트명>, <자기평가실시연월일>란은, [2.체크시트] 각 항목의 입력결과에 따라 자동 기입됨으로, 표지에는 입력하지 마세요.			
회사명	한국어				
	영어				
사이트명	한국어				
	영어				
자기평가실시연월일					
소재지					
생산품목					
기입책임자	부서명				
	직책				
	성명				
	연락처	E-mail			
		Tel			
인증 규격		취득연월일*1	인증기관명	인증 No.	인증기한
ISO9001					
ISO14001					
IEC QC 080000					
기타*2					

\*1 취득연월일 : 취득한 인증이 없는 경우, 취득 예정 또는 계획이 있으면 기입할 것

\*2 상기와, 다른 공인인증을 취득한 경우, 기입할 것

평가결과	평가항목	설문레벨		자기 평가 실시 결과				평가 결과 확인			
		설문수	설문수	적합	준적합	부적합	해당무	적합	준적합	부적합	해당무
		Step1	Step2								
4.2	제품함유화학물질 관리방침의 표명	Step1	2	4							
		Step2	2								
4.3.1	제품함유화학물질 관리기준의 명확화	Step1	4	6							
		Step2	2								
4.3.2	목표 및 실시계획	Step1	4	5							
		Step2	1								
4.3.3	책임 및 권한의 명확화	Step1	2	3							
		Step2	1								
4.4.2	설계·개발단계에서의 제품함유화학물질 관리	Step1	2	3							
		Step2	1								
4.4.3.1	제품함유화학물질 정보의 입수·확인	Step1	6	9							
		Step2	3								
4.4.3.2	공급자의 제품함유화학물질 관리상황 확인	Step1	5	10							
		Step2	5								
4.4.3.3	수입시의 제품함유화학물질 관리	Step1	2	4							
		Step2	2								
4.4.4.1	제조공정의 제품함유화학물질 일반	Step1	2	3							
		Step2	1								
4.4.4.2	오사용·혼입 오염 방지	Step1	5	6							
		Step2	1								
4.4.5	인도(출하·납품)단계에서의 관리	Step1	3	4							
		Step2	1								
4.4.6	외부 위탁선에 대한 제품함유화학물질 관리상황의 확인	Step1	3	4							
		Step2	1								
4.4.7	트레이서빌리티(추적성)	Step1	2	3							
		Step2	1								
4.4.8	고객과의 정보 교환	Step1	2	4							
		Step2	2								
4.4.9	변경관리	Step1	6	6							
		Step2	0								
4.4.10	부적합품 발생시, 제품함유화학물질의 관리	Step1	7	7							
		Step2	0								
4.5.1	교육·훈련	Step1	2	3							
		Step2	1								
4.5.2	문서 및 기록 관리	Step1	1	3							
		Step2	2								
4.6	실시상황의 평가 및 개선	Step1	4	5							
		Step2	1								
합계		Step1	64	92							
		Step2	28								

평가결과확인조직		※ <회사명>, <부서명>, <직책>, <성명>, <평가결과확인 연월일>란은, [2.체크시트] 각 항목의 입력결과에 따라 자동 기입됨으로, 표지에는 입력하지 마세요.			
회사명					
부서명					
직책					
성명					
평가결과확인 연월일					
<b>최종판정</b>					

**제품합유화학물질 관리 가이드 라인(제3.0판) 부속서  
실시항목 일람표 겸 체크리스트(제3.00판)**

< \_\_\_\_\_ > \*1

\*1 : 본 체크리스트는, 이용자가 [3. 실시항목 일람표 겸 체크리스트 사용 방법]에 준해 설문 플레그(평가족 설정란) 추가, 시트 추가를 하는 것이 가능함. 이 란은 편집을 했을 때에는 타이틀란으로서 사용에 주세요.

자기평가실시조직	
회사명	한국어 영어
사이드명	한국어 영어
자기평가실시 연월일	

[평가결과]

설문 플레그	설문수	자기평가실시조직				평가결과확인조직			
		적합	준적합	부적합	해당무	적합	준적합	부적합	해당무
Step1	64	0	0	0	0	0	0	0	0
Step2	28	0	0	0	0	0	0	0	0
합계	92	0	0	0	0	0	0	0	0

평가결과확인조직	
회사명	
부서명	
직책	
성명	
평가결과확인 연월	

[평가족 설정란 확인결과]

설문 플레그	설문수	적합	준적합	부적합	해당무	적합	준적합	부적합	해당무
평가족 설정란	0	0	0	0	0	0	0	0	0
평가결과별 수 / 해당항목수		0%	0%	0%	-	0%	0%	0%	-

\* No.45, No.50의 설문은 [有], [無]로 회답하도록 설정되어 있기 때문에 상기 설문수의 합계와 각 관점의 합계가 일치하지 않는 경우가 있음.

[최종판정] [코멘트]

--	--

**[라 항목 설명]**

실시항목	제품합유화학물질 관리를 적절히 효율적으로 실시하기 위해 구체적으로 필요한 항목을 풀린 것으로, [제품합유화학물질 관리방침의 표명]에서 [실시사항의 평가 및 개선]까지 20항목으로 부터 구성된 JIS Z 7201:2012 [제품합유화학물질 관리- 원칙 및 지침]에 준하고 있지만, 4.1 일반, 4.3 계획적, 4.4 운영관리, 4.4.1 운영관리일반, 4.4.3 구매의 제품합유화학물질 관리, 4.4.4 제조공정의 제품합유화학물질 관리, 4.5 인적자원 및 문서-정보의 관리는 타이틀만 있고 구체적인 실시내용이 없기 때문에 설문이 없음
실시내용	실시항목에 대해서 구체적으로 어떤 내용이 실시되어야 하는지를 기술한 것으로서, 내용은 JIS Z 7201 : 2012 [제품합유화학물질관리-원칙 및 지침]에 준하고 있지만, 제품합유화학물질 관리 가이드 라인 본문의 실시항목과 동일하게 적용한 것이 가능하도록 [○]하는 것이 바람직하다"라고 하는 표현만 [○]하고 있는 것]으로 변경하였음
설문	설문은 실시내용을 적절히 효율적으로 실시할 수 있는 것을 확인하기 위해 구체적인 설문으로 바꾸어 놓은 이 부분은, 공급망 공통의 단어로 하는 것이 중요하지만, 업종에 따라서는 적절하게 표현되어 있지 않을 수도 있음. 그 경우, [회답/관리 주의 포인트]의 취지를 잘 파악하여 자사의 업종에 맞는 단어로 변경하여 [실시내용]을 실시하고, 만약, 해당 설문은 귀사 업종에 해당하지 않는 경우는 해당 실시항목을 실시할 필요가 없음(해당무) <설문 플레그에 있어서> [Step 1] · JIS Z 7201의 제품합유화학물질 관리 지침에 준한 설문 · 제품합유화학물질관리 시스템의 기본적인 관리요건 · 확실하고 효율적으로 제품합유화학물질을 관리하기 위해 구축·유지해야 할 관리 체제 (Step 2)를 충족하는 마일스톤(이정) [Step 2] · 공급자 대응의 이월이나 설정된 고역요구를 구체화한 설문 · 확실하고 효율적으로 제품합유화학물질을 관리하기 위한 관리체제의 요건들 [*평가족 설정란] 예: [○]회사 자기평가 회답항목 / [○]회사 필수 항목 * 상성은 [3. 실시항목 일람표 겸 체크리스트 사용 방법] 참조 이것은 본 체크리스트의 이용자(제1자(제: 제품과 공급자), 제2자 등(제:구매측) 사업자, 업계 단체 등)에서 자유롭게 편집이 가능함. 플레그의 타이틀과 그 설명을 추가해서 사용에 주세요. 예: [○]회사 필수 항목에 [●]와 기재되어 있는 설문은 회답 필수 항목임
회답에, 관리 주의 포인트	[설문] 및 [회답(대응내용, 근거자료 명칭 등)]에 기재 힌트가 되는 회답에, 또는 관리서, 주의해야 할 포인트를 기재
자기평가실시 조직	각 설문에 자기평가결과와 회답결과를 보다 구체적으로 확인하기 위해서 대응내용, 근거자료 명칭 등을 기재 확인함
자기평가결과 확인란	자기평가실시조직의 회답결과에 준해서 자부문 또는 고객 등의 다른 조직이 감사를 확인, 판정을 실시할 때 사용하는 곳으로서 각각의 설문에 대한 판정 및 판정 근거-메모등을 기재함

**[기입요령]**

수순① : 해당하는 실시항목에 대한 자기평가를 실시해 주세요. 자기평가는, 본 가이드 라인 [표5-2 각 실시항목의 적합판정 기준] (하기 참조)에 준해서 실행하고, [자기평가결과]란에 [적합], [준적합], [부적합] 중에서 입력해주세요. (Excel입력의 경우는 풀다운 메뉴에서 선택) 해당무일 경우는 [해당무]로 해주세요.

< 각 설문은 적합판정기준 >

판정	설명
적합	실시항목을 만족하기 위해서는 규정(시스템)과 규정에 준한 운용(대응)이 실시되고 있어야 함. 실시항목에 대한 각 설문은 기본적으로 규정의 관점 및 운용의 관점에서 설정되어 있음. 설문의 내용에 대해서 규정에 준한 운용이 적절하게 실행되고 있으면 [적합]이 됨. 규정에 준한 운용은 객관적으로 확인할 수 있는 것이 필요함
준적합	설문 내용에 실질적으로 만족하는 운용이 실시되고 있지만, 규정 또는 운용의 일부 미흡한 점이 있을 경우, [준적합]이 됨. 어느 경우라도 실제 운영에 있어서 미흡한 점이 커져서 [적합]에 준하는 것과 같은 상황인 것이 중요함. [준적합]으로 판정을 할 경우, [적합]과 동일하게 객관적으로 확인되어야 함으로, 미흡한 점을 명확히 밝히고 개선 계획을 기입해야 함.
부적합	설문에 대응한 규정이 아닌 경우, 또는 운용이 실시되지 않은 경우, 해당 설문에 관해서는 [부적합]이 됨.
해당무	[실시항목] 또는 [설문]이 자기평가조직에 해당하지 않는 경우, [해당무]로서 평가대상에서 제외할 수 있음. 단, [해당무]라고 판단한 근거의 설명이 필요함

수순② : 회답(대응내용, 근거자료 명칭)에는 대응 근거가 되는 내용이나, 근거자료 명칭을 기입해주세요. 해당무일 경우, 그 이유를 각각 해당 설문 회답란에 기입해주세요.

\* 객관적 근거로서 서류등을 제시하거나, 혹은 제시를 요구하는 것도 있을 수 있지만, 본 가이드 라인은 반드시 그것을 상정하고 있는 것은 아님. 제품합유화학물질 관리체제의 확인을 위해서 검증기록의 공개를 요구할 수 있음. 검증기록의 공개요청이 있는 경우, 협의상 공개하는 것이 바람직하지만, 기밀 기밀을 보호하는 배려도 필요함.

실시항목(제품합유화학물질 관리 가이드 라인 제3.0판)에 의한)									
No	대분류	소분류	설문플레그 Step 1	설문	회답에, 관리 주의 포인트	자기평가 실시 조직		평가결과 확인 조직	
						자기평가결과	회답 (대응내용, 근거자료 명칭 등)	판정 결과	판정 근거-메모 등

4.1 일반 : 본 체크리스트는 [JIS Z 7201:2012 제품합유화학물질 관리-원칙 및 지침]에 준하고 있지만, [4.1 일반]은 타이틀만 있고 구체적인 실시내용이 없기 때문에 설문이 없음.

**4.2 제품합유화학물질 관리방침의 표명**

제품합유화학물질 관리에 관해서, 롬 메니지먼트는 회사의 제품합유화학물질 관리 방침을 정하고 적절하게 대응하는 것을 표명할 것									
1	제품합유화학물질 관리	제품합유화학물질 관리 방침을 명확하게 설정해서 적절하게 대응하는 것을 표명하고 있는가	●	<회답예> ○○○주식회사 환경방침 ·주식회사○○○ 품질방침 ·○○○주식회사 경영방침, 슬로건  <관리 주의 포인트> ·준법, 고역요구사항 준수 등의 제품합유화학물질 관리를 시사하는 내용이 담겨져 있음 ·롬메니지먼트는 제품합유화학물질 관리를 관장하는 사항임	(1)제품합유화학물질 관리 방침을 명확히 한 방침서 등의 명칭을 기입해 주세요.				
2	제품합유화학물질 관리	필요에 따라 방침이 재검토되고 있는가	●	<회답예> ·재검토하여 개정을 실시한 날짜 : ○년○월  <관리 주의 포인트> ·[필요에 따라서], 법, 규제의 개정, 고객요구, 메니지먼트 리뷰 등의 타이밍에서 재검토하는 것을 알함 ·제품합유화학물질 관리 목적으로 방침을 재검토해 개정한 필요성이 없는 경우는, 방침의 지속 유지를 재확인한 것도 좋음. 예를 들어, 메니지먼트 리뷰에서 제품환경 관리 책임자가 [방침 변경은 필요없음] 등의 코멘트를 하는 것 등	(2)최신 방침으로 재검토한 시기를 기입해 주세요.				
3	제품합유화학물질 관리	상기 ①②의 실시 수순을 정한 문서가 있는가	●	<회답예> ·[제품합유화학물질 관리 규정] 문서 No. XXXX 개정 이 제○○항 - 환경방침의 수립 제○○항 - 환경방침의 전달 제○○항 - 환경방침의 재검토	(3)방침의 설정에 대해서 정한 문서명, 문서No., 항목명, 개정번호 등을 기입해 주세요.				

No	대	신	설	설	설	설	설	설	설	설	자기평가 실시 조직		평가결과 확인 조직		
											자기평가결과	회답 (대응내용, 근거자료 명칭 등)	판정 결과	판정근거·메모 등	
4	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민

4.3 계획 적용 : 본 체크리스트는 [JIS Z 7201:2012 제품유해화학물질 관리-연혁 및 지침]에 준하고 있지만, [4.3 계획적용]은 타이틀만 있고 구체적인 실시내용이 없기 때문에 실문이 없음.

4.3.1 제품유해화학물질 관리기준의 명확화

제품에 대응하는 제품유해화학물질 관리 기준을 문서화할 것															
5	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민
6	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민
7	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민
8	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민
9	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민
10	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민

4.3.2 목표 및 실시계획

제품유해화학물질 관리에 대한 목표를 설정할 것, 목표 달성을 위해 계획을 수립, 실시, 유지할 것, 필요에 따라 목표와 실시 계획 등을 재검토할 것															
11	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민
12	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민
13	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민	민

No	구분	항목	항목명	항목구분	항목구분	항목구분	항목구분	항목구분	항목구분	항목구분	자기평가 실시 조직		평가결과 확인 조직		
											자기평가결과	회답 (대응내용, 근거자료 명칭 등)	판정 결과	판정근거·메모 등	
14	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리
15	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리

**4.3.3 책임 및 권한의 명확화**

효과적인 제품유해화학물질 관리를 실시하기 위해서 책임과 권한을 정할 것															
16	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리
17	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리
18	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리

4.4 운영관리, 4.4.1 운영관리일반 : 본 체크리스트는 [JIS Z 7201:2012 제품유해화학물질 관리-원칙 및 지침]에 준하고 있지만, [4.4 운영관리], [4.4.1 운영관리일반]은 구체적인 실시내용이 없기 때문에 설명이 없음

[주의사항] [4.4.3 설계-개발단계에서의 제품유해화학물질 관리] 항목은 설계 부문에 한정하지 않고, 구성 부지를 자사에서 선정하고 있는 경우도 [설계가능]이 있는 것이 되어 본 항목의 대상이 됨

**4.4.2 설계-개발단계에서의 제품유해화학물질 관리**

설계-개발단계에서 제품유해화학물질 관리 기준을 만족하는 제품을 실현할 수 있도록 생산품 및 업종에 따라 구매, 제조, 인도의 각 단계에서의 제품유해화학물질 관리 기준을 명확히 하여 문서화 할 것															
19	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리
20	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리
21	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리

4.4.3 구매단계에서의 제품유해화학물질 관리 : 본 체크리스트는 [JIS Z 7201:2012 제품유해화학물질 관리-원칙 및 지침]에 준하고 있지만, [4.4.3 구매단계에서의 제품유해화학물질 관리]는 구체적인 실시내용이 없기 때문에 설명이 없음

**4.4.3.1 제품유해화학물질 정보의 입수-확인**

공급자에게 제품유해화학물질 관리기준(이하, 구매관리기준)을 제시하여 제품유해화학물질 정보를 입수할 것. 구매관리기준을 만족하고 있는지를 확인해서 그 결과를 기록할 것. 구매관리기준에 따른 제품유해화학물질 정보의 입수-확인만 제조개시전까지 완료할 것															
22	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리	민원처리

No	다	신	생	생	생	생	생	생	생	생	자기평가 실시 조직		평가결과 확인 조직		
											자기평가결과	회답 (대응내용, 근거자료 명칭 등)	판정 결과	판정근거·메오 등	
23	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매
24	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매
25	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매
26	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매
27	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매
28	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매
29	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매
30	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매

4.4.3.2 공급자의 제품합유화학물질 관리상황 확인

공급자 선정시, 제품합유화학물질의 관리 상황을 확인해서, 기록할 것. 기존 공급자에게도 제품합유화학물질 관리기준을 만족하는지를 필요에 따라 재확인해서 기록할 것. 확인결과에 대한 조치도 미리 경계 놓을 것															
31	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매	매

No	대분류	중분류	실시항목	설명	회담에, 관리 주의 포인트	자기평가 실시 조직		평가결과 확인 조직	
						자기평가 결과	회담 (대응내용, 근거자료 명칭 등)	판정 결과	판정근거·메모 등
32	민원/민원	실시확인	●	②신규 공급자를 선정하는 경우, 공급자에 대해 제품항유해화학물질의 관리상황을 확인하고 있는가	<회담예(확인내용, 항목)> a. 제품항유해화학물질 관리 가이드 라인 제3판의 체크 시트 b. 그 외 체크 시트 c. ISO9001/ISO14001 인증취득 ※ ISO9001/ISO14001 인증취득을 확인하는 경우, [제품항유해화학물질관리]가 대상에 포함되어 있는지를 확인할 필요가 있음 e. 사용금지물질을 함유시키지 않는 시스템의 확인  <회담예(확인방법)> a. 상기 품 등의 내용을 메일이나 종이 매체로 확인하고 있음 b. 필요에 따라 상기의 품 등의 내용을 현장에서 확인하고 있음 c. 웹사이트 등에서 관리상황을 나타내는 공개정보를 확인하고 있음  <관리 주의 포인트> • 확인내용은, 공급자에 대한 요구내용(상기①)의 관리 주의 포인트 참조)에 상응하는 내용임	(2)신규 공급자를 선정시, 확인하는 내용, 방법을 기입해 주세요. 확인내용(항목) : [ ] 확인방법 : [ ]			
				③기존 공급자의 경우, 필요에 따라 정기적으로 제품항유해화학물질의 관리상황을 재확인하고 있는가	<회담예(확인대상)> a. 모든 공급자를 대상으로 하고 있음 b. 필요하다고 판단한 공급자만 대상으로 하고 있음  <회담예(확인내용, 항목)> a. 제품항유해화학물질 관리 가이드 라인 제3판의 체크 시트 b. 그 외 체크 시트 c. ISO9001/ISO14001 인증취득 ※ ISO9001/ISO14001 인증취득을 확인하는 경우, [제품항유해화학물질관리]가 대상에 포함되어 있는지를 확인할 필요가 있음 e. 사용금지물질을 함유시키지 않는 시스템의 확인  <회담예(확인방법)> a. 상기 품 등의 내용을 메일이나 종이 매체로 확인하고 있음 b. 필요에 따라 상기의 품 등의 내용을 현장에서 확인하고 있음 c. 웹사이트 등에서 관리상황을 나타내는 공개정보를 확인하고 있음  <회담예(빈도)> 1회/2년 이상의 빈도  <관리 주의 포인트> • 확인내용은, 공급자에 대한 요구내용(상기①)의 관리 주의 포인트 참조)에 상응하는 내용임	(3)재확인 방법을 하기 시점에서 기입해 주세요. 대상 : [ ] 확인내용(항목) : [ ] 방법 : [ ] 빈도 : [ ]			
33	민원/민원	실시확인	●	④상기②③에 대해서, 공급자에 대한 제품항유해화학물질의 관리 상황의 확인결과를 기입하고 있는가	<회담예> • 항부 판정 기록 • 공급자 평가 결과 일람	(4)공급자를 평가한 기록의 명칭을 기입해 주세요.			
				⑤상기②③에 대해서, 제품항유해화학물질의 관리상황의 확인이 미완료, 또는 확인한 내용, 결과에 문제가 있는 경우의 처치를 정하고 있는가	<회담예(대응방법)> a. 처치에 [개선요청]이 포함되어 있음 b. 처치에 [지도]가 포함되어 있고, 실제, 공급자에게 지도를 행하고 있음 c. 개선중이지만, 개선이 완료될 때까지 로트마다 분석 등으로 구매제품에 문제가 없음을 확인하고 있음 d. 처치에 [거래중지]가 포함되어 있음	(5)관리상황의 확인이 미완료, 또는 확인한 내용, 결과에 문제가 있는 경우의 대응방법을 기입해 주세요.			
34	민원/민원	기록	●	⑥공급자(1차공급자)에 대해, 하기를 요구해서 확인하고 있는가 • 구매부품의 공급자(2차공급자)에 대해서 제품항유해화학물질 관리 시스템을 구축해 운용할 것	<회담예> 하기 내용에 대해서 공급자의 상황을 확인하고 있음 • 공급자(1차공급자)가 실시한 평가기록(체크리스트 등)을 확인, 2차 공급자에 대한 평가가 적절히 실시되어 있을 것  <관리 주의 포인트> • 확인내용은 공급자에 대한 요구내용(상기①)의 관리 주의 포인트 참조)과 동등함	(6)어떻게 확인하고 있는지를 기입해 주세요.			
				⑦신규제품 기준품 채용시의 평가에 있어서, 공급자가 제품항유해화학물질 관리기준으로 정한 사용금지물질의 혼입오염 우려가 있는 공정·재료 유무를 파악하는 것을 확인하고 있는가	<회담예> • 하기의 내용에 대해서 확인하고 있음 1)RoHS사용금지물질의 혼입오염 우려가 있는 병행생산공정의 유무 2)RoHS사용금지물질의 혼입오염 우려가 있는 리사이클재료(오프/클로즈드)는 사용하지 않고 있음 3)RoHS사용금지물질의 혼입오염 우려가 있는 납조종을 가지고 있지 않은가	(7) 공급자가 제품항유해화학물질 관리기준으로 정한 사용금지물질의 혼입, 오염의 우려가 있는 공정·재료의 유무로서 파악하기 위해서 확인하고 있는 내용을 기입해 주세요.			
35	민원/민원	실시확인	●	⑧상기⑦의 확인결과, 공급자의 제품항유해화학물질 관리기준으로 정한 사용금지물질이 혼입오염의 우려가 있는 경우, 혼입·오염방지가 적절하게 관리되는지를 확인하고 있는가	<회담예> • RoHS사용금지물질의 혼입오염의 우려가 있는 병행생산을 하고 있는 경우, 관리방법의 예 1) 사용금지물질을 포함한 제품보관장소의 구분, 제품포장구분(라벨 등)을 하고 있음 2) 사용금지물질을 포함한 부품 재료를 격리하고 있음 3) 사용금지물질을 함유한 부품 재료를 정해진 담당자만 취급 및 관리하고 있음. 4) 사용금지물질을 함유한 부품 재료를 사용한 제품이 곤란한 셀비·지공구·용기에 금지물질 함유 부품재료를 사용한 제품의 생산에 사용하지 않는 것을 확인함 5) 금지물질 함유 부품재료를 사용한 제품 생산 가능한 셀비·지공구·용기 등의 오염방지를 위한 세정기준을 정해 실시하고 있음  • 리사이클 재료를 사용하고 있는 경우의 관리방법 예 1) 입고로트마다 분석을 실시하고 있음	(8)적절하다고 판단하는 오사용·혼입오염방지의 관리방법의 예를 기입해 주세요.			
				⑨상기 ⑧의 결과, 공급자가 관리상태를 확인할 수 없는 경우, 직접 구매품이 구매관리기준을 만족하는지를 적절한 예비단순에 준하여 확인·관리하고 있는가	<회담예> • 병행생산, 리사이클 재료(오프, 클로즈드), 납조의 농도변화 등, RoHS사용금지물질의 혼입오염의 우려가 있고, 공급자의 관리가 불충분한 경우, 화학물질 분석장치(XRF, ICP 등)를 이용하여 분석하고 있는가  <관리 주의 포인트> 적절한 예비단순 하기예와 같은 내용임 • 공급자로 부터 초기출하시 분석데이터를 입수확인 또는 제품로트마다 분석 등, 정기적인 수입분석 • 귀사에서 최종 제품을 정기적으로 분석 • 구매품이 재료인 경우, 원료 메이커가 발행한 재료증명서 입수	(9)공급자에 있어서 관리가 불충분한 경우, 직접 구매품을 예비단순 기반으로 검증·관리하는 방법을 기입해 주세요.			
36	민원/민원	실시확인	●	⑩상기 ①~⑨의 실시 수순을 정한 문서가 있는가	<회담예> • [공급자 관리 규정(문서No. XXXX 개정01)] 제○항 : 요구내용, 제○항 : 평가결산, 제○항 : 평가 미실시 대응	(10)공급자 평가를 확인하도록 정한 문서명, 문서 No., 항목명, 개정번호를 기입해 주세요.			

No	대 범 주	구 분	실 시 항 목 구 분	실 시 항 목 구 분 1 Step 1	실 시 항 목 구 분 2 Step 2	실 시 항 목 구 분 3 Step 3	실 시 항 목 구 분 4 Step 4	설 문	회 담 내 容, 관 리 주 의 포 인 트	자기평가 실시 조직		평가결과 확인 조직	
										자기평가 결과	회 담 (대응내용, 근거자료 명칭 등)	판정 결과	판정근거·예외 등
<b>4.4.3.3 수입시의 제품화학물질 관리</b>													
<b>수입시, 구매품이 구매관리기준에 만족하고 있는지를 확인해서 기록할 것</b>													
41	제품화학물질 관리	수입 확인	수입 확인	●				①수입시, 구매품이 구매관리기준에 만족하고 있는지를 확인하고 있는가	<회담예> ·구매품이 구매관리기준에 만족하는지를 발주전에 확인하고 있기 때문에, 형명, 형번호 등을 발주품과 대조하고 있음  <관리 주의 포인트> ·수입 확인의 대상에는 생산위탁품도 포함함 ·확인대상, 기준, 방법, 빈도는 리스크 레벨에 따라 방법을 선택해도 좋음 ·관리기준에 적합한 부품·재료인 발주하는 시스템이며 수입시에 발주No, 형명등을 대조하고 있는 것도 좋음		(1)구체적인 확인방법을 기입해 주세요.		
42	제품화학물질 관리	수입 확인	수입 확인	●				②필요에 따라 분석등의 에버데이스 확인을 실시하고 있는가	<회담예> 관리대상 : 수지의 리사이클 재료 확인방법 : 공급자로부터 입수한 분석 데이터를 사내에서 XRF분석결과로 확인하고 있음  <관리 주의 포인트> ·제품에 사용하는 용납(부착포장), 그리스, 접착제, 오일, 테이프, 쿠션재, 결속재, 잉크(마킹팬, 스템프 포함) 등의 부자재(간접재료)도 리스크가 있는 경우는 대상으로 함 ·구입품, 재료의 분석 데이터를 확인하는 수순에 하기 내용이 들어가 있는 것이 바람직함. a)사내에서 사용금지물질의 함유량(량)을 측정해서 판정하고 있는 경우→하기 ①~③ b) 공급자-외부위탁선으로 부터 입수한 데이터로 판정하고 있는 경우→ 하기 ①~③ c) 외부기관에 분석을 의뢰한 결과로 판정하고 있는 경우→하기 ② ①분석대상이 되는 품목, 화학물질, 샘플수나 측정빈도, 판정기준		(2)분석하여 에버데이스 확인이 필요하다고 판단하고 있는 대상과 그 확인방법을 기입해 주세요. 관리대상 : [ ] 확인방법 : [ ]		
43	제품화학물질 관리	기록	기록	●				③상기 ①의 결과를 기록하고 있는가	<회담예> ·수입검사 성적표, 측정기록		(3)수입을 확인한 기록의 명칭을 기입해 주세요.		
44	제품화학물질 관리	문서 확인	문서 확인	●				④상기 ①~③의 실시 수순을 정한 문서가 있는가	<회담예> ·[수입검사기준서(문서No. XXXX 개정1)] 제○항 : 수입검사		(4)수입시, 확인방법에 대해 정한 문서명, 문서No., 항목명, 개정번호를 기입해 주세요.		

4.4.4 제조공정의 제품화학물질 관리 : 본 체크리스트는 [JIS Z 7201:2012 제품화학물질 관리-원칙 및 지침]에 준하고 있지만, [4.4.4 제조공정의 제품화학물질 관리]는 구체적인 실시내용이 없기 때문에 실문이 없음

<b>4.4.4.1 제조공정의 제품화학물질 일반</b>													
<b>제조공정의 제품화학물질 관리기준에 준해서 제조공정을 관리하여 그 결과를 기록하고 있을 것</b>													
45	제품화학물질 관리	수입 확인	수입 확인	-	-	-	-	①화학물질/혼합물을 이용해서 제조하는 공정에서 조성변화, 농도변화가 생기는 공정이 관리소홀로 인하여 제품화학물질이 관리기준을 초과한 잔류 혹은 생성될 가능성이 있는가  ※상기 조건에 해당하지 않는 경우에는 ②~④은 [해당부]로 기입해 주세요.	<회담예> ·해당공정 : 무전해 니켈 도금 ·사용재료 : 도금액(Ni90 ~ 92%, P8 ~ 10%, Pb100ppm이하) ·관리대상물질 : 납 ·반응종류 : 미량의 납화합물(도금의 안정화를 위해 추가)이 반응으로 피막중에 들어감  <관리 주의 포인트> 제품화학물질 관리 기준의 대상물질이 관리기준을 초과해서 잔류 또는 생성될 가능성이 있는 농도변화, 반응공정의 예 ·폴리머 중합(PVC : 염화비닐에 의한 화학반응) ·유연해니발도금(납·도금액중의 농도 변화) ·잉크, 도료(납, 카드뮴 등 : 용제의 휘발에 의한 농도 변화)		(1)실문①의 조건에 해당하는 경우는, 해당공정, 사용재료, 반응내용을 기입해 주세요. ·해당공정 : [ ] ·사용재료 : [ ] ·관리대상물질 : [ ] ·반응내용 : [ ]		
46	제품화학물질 관리	수입 확인	수입 확인	●				②상기 ①에 해당하는 공정에 대한 제조공정의 제품화학물질 관리기준을 정해 실행하고 있는가	<회담예> ·제조단계에서의 관리기준이 명확히 기재된 문서 : [도금 작업 표준서] ·구체적인 관리방법 : [도금액에 안정화로서 첨가하는 납(Pb)의 기준치를 [XXppm]으로 설정해서 1개월에 1도액의 분석을 실시하고 있음  <관리 주의 포인트> ·화학물질/혼합물의 제조하는 경우는, 원재료나 부자재에 함유된 화학물질/혼합물 및 공정내에 첨가·발생·제거되는 화학물질/혼합물을 고려한 관리 기준이 있고, 이 관리기준을 만족하는 구매·조달조건, 제조공정, 제조조건, 검사·중화조건 등이 정해져 있는가 ·화학물질/혼합물을 이용하여 성형물을 제조하고 있는 경우는, 공정상에서의 성형물의 함유화학물질 농도나 종류 변화를 논리적 근거에 의해 관리가 가능하도록 제품 설계 또는 공정 설계시, 반영하고 있는가 ·용납, 접착제, 그리스, 잉크 등을 사용하고 있는 경우에 해당함		(2)해당 공정의 제조 관리기준을 명확히 하고 있는 문서와 구체적인 관리방법을 기입해 주세요. ·제조단계에서의 관리기준이 명확히 기입된 문서 : [ ] ·구체적인 관리방법 : [ ]		
47	제품화학물질 관리	기록	기록	●				③상기 ②의 관리결과를 기록하고 있는가	<회담예> ·테스트 피스(시편) 분석 레포트(도금 공정의 경우)		(3)관리 결과의 기록 명칭을 기입해 주세요.		
48	제품화학물질 관리	문서 확인	문서 확인	●				④상기 ②~③의 관리를 실시하는 수순이 문서화되어 있는가	<회담예> ·[공정관리규정(문서No. XXXX 개정1)] 제○항 : 반응공정관리 [작업수순서]		(4) 공정관리를 정한 문서명, 문서No.를 기입해 주세요.		

<b>4.4.4.2 오사용·혼입 오염 방지</b>													
<b>제품화학물질 관리기준에서 대상이 되는 화학물질의 오사용·혼입오염방지 대책을 실시할 것</b>													
49	제품화학물질 관리	수입 확인	수입 확인	●				①제품화학물질 관리기준에서 대상이 되는 화학물질의 오사용·혼입오염방지 대책을 실시하고 있는가  ※제품화학물질 관리기준에서 정한 [사용금지물질]의 대응은 ②~④에서 확인함	<회담예> ·OC공정도에 따른 관리를 하고 있음  <관리 주의 포인트> ·오사용·혼입오염방지 대책내용은, 혼입, 오염의 우려가 있는 물질의 관리레벨(사용금지, 함유관리)에 따라 설정되어 있으면 좋음 ·제품화학물질 관리기준에서 정한 [사용금지물질]의 오사용·혼입오염의 우려가 없는 경우는 일반적인 공정관리에 의해 오사용·혼입오염방지를 실시하고 있으면 좋음 ·제품화학물질 관리기준에서 정한 [사용금지물질]의 오사용·혼입오염의 우려가 있는 공정, 재료가 있는 경우는 하기 ③~④의 대응이 필요		(1)구체적인 관리방법을 기입해 주세요. ·제품화학물질 관리기준에서 정한 [사용금지물질]의 오사용·혼입오염의 우려가 있는 공정의 관리방법은 (3)-(7)에 기입해 주세요.		

No	대분류	중분류	실시항목	설명	회답예, 관리 주의 포인트	자기평가 실시 조직		평가결과 확인 조직	
						자기평가 결과	회답 (대응내용, 근거자료 명칭 등)	판정 결과	판정근거·메모 등
50	민원연락처	민원확인	-	<사용금지물질대응> ② 제품유해화학물질 관리기준에서 정한 [사용금지물질]의 오사용, 혼입오염의 우려가 있는 경우, 또는 미확인 공정, 재료에 사용되는가 후오사용, 혼입오염의 우려가 없고, 미확인 공정, 재료가 없는 경우에는 ③~⑤은 [해당무]로 기입바람	<회답예> ·부품재로명 : 전선 ·사용금지물질명 : 납 ·공정 : 실장공정 ·사용용도 : 자동차용 제품에 사용  <관리 주의 포인트> ·[사용금지물질]의 오사용, 혼입오염의 우려가 있는지, 없는지는 특정 고객의 공정에 한정하지 않고, 전 공정으로 확대해서 판단할 필요가 있음 ·제품유해화학물질 관리기준에서 정한 [사용금지물질]의 오사용, 혼입오염의 우려가 있는 예는 하기를 참조바람 a.규제대상외의 고객 전용 라인으로 [사용금지물질]을 사용한 병행 생산이 되고 있음 b.리사이클 재료(오프, 크로즈드)를 사용하고 있음		(2)사용금지물질을 함유하는 부품, 재료인 경우는 사용금지물질을 함유하는 부품·재료 명칭, 사용금지물질명, 공정, 사용용도를 기입해 주세요.		
				<회답예(관리방법)> ·수입시에 해당무 제품(납함유 전선)에 [해당무]의 표시를 붙이고 있음 ·사용금지물질 해당무 제품의 부품·재료의 보관장소에 칸막이를 설치 ·오프 리사이클 재료는 수입 로트마다 XRF분석을 통해 금지물질의 농도가 편차에 의해 규제치를 초과하지 않는 것을 확인하고 있음  <관리 주의 포인트> ·오사용·혼입 등의 방지를 위한 관리방법이 적절한지는 누가 작업해도 문제가 없는 방법이고, 표시, 전용화, 취급자의 환경 등을 실시하는 것임					
51	민원연락처	민원확인	●	<사용금지물질대응> ③ 부품·재료에 수입, 보관장소(부자재, 포장용재로 포함)에 오사용·혼입·혼재·오염방지를 적절하게 관리하고 있는가	<회답예(관리방법)> (4) -1 : 라인공정 (□ 주변 포함) ·[사용금지물질]을 사용하고 있는 라인(규제 대상외의 고객용 라인)을 전용화해서 식별 표시를 함 ·납품 인두거나 세정용 스프레이도 전용화해서 식별 라벨을 부착함  (4) -2 : 작업중인 제품의 보관장소(장기 작업품 보관 장소 포함) ·[사용금지물질]을 사용중인 규제 대상외 [작업중인 제품] 보관장소를 전용화해서 식별표시를 함 ·장기 작업품은 잠금장치를 두어 지정된 담당자외에는 취급을 제한함  (4) -3 : 수리공정 ·[사용금지물질]의 규제대상외 수리공정의 전용화  (4) -4 : 생산설비 및 치공구(부품, 재료에 부착(접속)하는 경우) ·[사용금지물질]을 규제 대상외에서 사용하는 생산설비 및 치공구를 식별표시(라벨) 해서 전용화 함 ·[사용금지물질]을 규제 대상외에서 사용하는 생산설비 및 치공구의 세정기준을 정하여 관리함  <관리 주의 포인트> ·오사용·혼입 등의 방지를 위한 관리방법이 적절한지는 누가 작업해도 문제가 없는 방법이고, 표시, 전용화, 취급자의 환경 등을 실시하는 것임		(3)[부품, 재료 보관장소(부자재, 포장용 재료 포함)]의 오사용, 혼입, 혼재, 오염방지에 대한 구체적인 관리방법을 기입해 주세요.		
				<회답예(관리방법)> (4)하기 제조공정의 오사용·혼입·혼재·오염방지 등의 구체적인 관리방법을 기입해 주세요. (4) -1 : 라인공정, (□ 주변 포함)  (4) -2 : 작업중인 제품의 보관장소(장기 작업품의 보관 장소 포함)  (4) -3 : 수리공정  (4) -4 : 생산설비 및 치공구(부품, 재료에 부착(접속)하는 경우)					
52	민원연락처	민원확인	●	<사용금지물질대응> ④하기 제조공정에서 오사용·혼입·혼재·오염방지를 적절하게 관리할 수 있는가 a.라인공정(□주변 포함) b.작업중인 제품의 보관장소(장기 작업품 보관장소 포함) c.수리공정(납땜 보정 작업처럼 동상라인 작업이 아닌 것) d.생산설비 및 치공구(부품, 재료에 부착(접속)하는 경우)	<회답예(관리방법)> (4) -1 : 라인공정 (□ 주변 포함) ·[사용금지물질]을 사용하고 있는 라인(규제 대상외의 고객용 라인)을 전용화해서 식별 표시를 함 ·납품 인두거나 세정용 스프레이도 전용화해서 식별 라벨을 부착함  (4) -2 : 작업중인 제품의 보관장소(장기 작업품 보관 장소 포함) ·[사용금지물질]을 사용중인 규제 대상외 [작업중인 제품] 보관장소를 전용화해서 식별표시를 함 ·장기 작업품은 잠금장치를 두어 지정된 담당자외에는 취급을 제한함  (4) -3 : 수리공정 ·[사용금지물질]의 규제대상외 수리공정의 전용화  (4) -4 : 생산설비 및 치공구(부품, 재료에 부착(접속)하는 경우) ·[사용금지물질]을 규제 대상외에서 사용하는 생산설비 및 치공구를 식별표시(라벨) 해서 전용화 함 ·[사용금지물질]을 규제 대상외에서 사용하는 생산설비 및 치공구의 세정기준을 정하여 관리함  <관리 주의 포인트> ·오사용·혼입 등의 방지를 위한 관리방법이 적절한지는 누가 작업해도 문제가 없는 방법이고, 표시, 전용화, 취급자의 환경 등을 실시하는 것임		(4)하기 제조공정의 오사용·혼입·혼재·오염방지 등의 구체적인 관리방법을 기입해 주세요. (4) -1 : 라인공정, (□ 주변 포함)  (4) -2 : 작업중인 제품의 보관장소(장기 작업품의 보관 장소 포함)  (4) -3 : 수리공정  (4) -4 : 생산설비 및 치공구(부품, 재료에 부착(접속)하는 경우)		
				<회답예(관리방법)> (5)[출하용창고의 제품보관장소]의 오사용, 혼입, 혼재, 오염방지에 대한 구체적인 관리방법을 기입해 주					
53	민원연락처	민원확인	●	<사용금지물질대응> ⑤ 출하용창고의 제품보관장소 오사용·혼입·혼재·오염방지가 적절히 관리되고 있는가	<회답예(관리방법)> ·제품, 포장 구분(라벨 등)의 표시와 보관장소가 전용화되어 있음  <관리 주의 포인트> ·오사용·혼입 등의 방지를 위한 관리방법이 적절한지는 누가 작업해도 문제가 없는 방법이고, 표시, 전용화, 취급자의 환경 등을 실시하는 것임		(5)[출하용창고의 제품보관장소]의 오사용, 혼입, 혼재, 오염방지에 대한 구체적인 관리방법을 기입해 주		
				<회답예> (6)상기③~⑤이외의 공정에서 오사용·혼입·혼재·오염의 가능성이 있을 경우, 적절한 관리가 되고 있는가					
54	민원연락처	민원확인	●	<사용금지물질대응> ⑥상기③~⑤이외의 공정에서 오사용·혼입·혼재·오염의 가능성이 있을 경우, 적절한 관리가 되고 있는가			(6)상기③~⑤이외의 공정에서 오사용·혼입·혼재·오염 등의 가능성이 있을 경우, 구체적인 관리방법을 기입해 주세요.		
				<회답예> (7)해당 공정의 오사용, 오염방지 등의 관리 수순을 정한 문서명, 문서No., 항목명, 개정번호를 기입해 주					
55	민원연락처	민원확인	●	⑦상기③~⑥의 관리를 실시하는 수순이 문서화 되어 있는가	<회답예> ·[공정관리규정(문서No.0000 개정01)] 제○○항 : 사용금지물질관리 전환생산수순		(7)해당 공정의 오사용, 오염방지 등의 관리 수순을 정한 문서명, 문서No., 항목명, 개정번호를 기입해 주		

**4.4.5 인도(출하·납품)단계에서의 관리**

인도단계에서의 제품유해화학물질에 관한 관리기준을 만족하는지를 확인하여 결과를 기록한 후, 제품을 인도할 것, 수입 또는 제조공정중에서도 사전에 경한 확인사항이 모두 실시되고 있는 것을 지적할 것.  
제품항고에 있어서도 오출하·혼입오염이 없도록 관리할 것.

56	민원연락처	민원확인	●	①인도 단계에서의 [제품유해화학물질 관리기준]이 명확히 되어 있는가	<회답예> ·[출하확인규정] 제○○항:제품유해화학물질(출하검사 수순·기준 등)  <관리 주의 포인트> JIS Z 7201 제품유해화학물질 관리(원칙 및 지침)에 있어서, 인도는 제품을 고객에게 보내는 출하, 납품과 동일한 의미임. 사내에서 다음 공정으로 이동하는 것은 대상외임		(1)인도 단계에서의 [제품유해화학물질 관리기준]이 명확히 기재된 문서명을 기입해 주세요.		



No	다 리 별	신 입 부 품	생 물 유 해 성 물 질 검 사 항 목 구 분	검 출 항 목 구 분	검 출 항 목 구 분	검 출 항 목 구 분	자기평가 실시 조직		평가결과 확인 조직	
							자기평가 결과	회 담 (대응내용, 근거자료 명칭 등)	판정 결과	판정근거·예외 등
57	내 외 부 부 품	내 외 부 부 품	●	●	②인도 단계의 관리기준에 수입 및 제조공정의 각 단계마다 관리기준을 만족하고 있는지를 확인하도록 되어 있는가	<회답예> •원종표에서 지정된 공정과 재료를 적임되고 있는지 확인하고 있음  <관리 주의 포인트> •인도 단계의 관리기준은 공정내에서 실시되고 있는 것 뿐만 아니라, 인도시의 품질 체크 등도 포함되어 있어야 함. •수입부터 출하까지 공정에서 [부적합]이 발생한 경우에 출하금지 조치를 취함 •출하 생산중인 공정 감사시, 자체 수불 체크나, 솔더링 공정, 시험시 체크 유무 등을 확인해야 함.		(2)인도시, 확인하고 있는 내용, 확인방법 등을 기입해 주세요.		
58	내 외 부 부 품	내 외 부 부 품	●	●	③상기②의 확인결과를 기록하고 있는가	<회답예> •출하확인표 •공정이동표(트레일시트) •원종표 •공정관리기록표		(3)상기(2)의 결과를 기록하는 문서 명칭을 기입해 주세요.		
59	내 외 부 부 품	내 외 부 부 품	●	●	④상기①~③의 실시 수순을 정한 문서가 있는가	<회답예> [출하확인규정(문서No. XXXX 개정01)] 제○호 : 수입확인, 제○호 : 공정확인, 제○호 : 제품화학물질평가		(4)출하확인방법에 대해 정해진 문서명, 문서No., 항목명, 개정번호 등을 기입해 주세요.		

4.4.6 외부 위탁선에 대한 제품항유해화학물질 관리상황의 확인

제품의 설계·개발, 제조 등의 공정을 외부에 위탁하는 경우, 제품항유해화학물질 관리기준을 준수할 수 있도록 외부 위탁선의 제품항유해화학물질 관리상황을 확인해서 그 결과를 기록할 것											
60	내 외 부 부 품	내 외 부 부 품	●	●	①제품항유해화학물질 관리에 관한 관리항목/관리내용을 외부 위탁선에 문서 등으로 지시하고 있는가	<회답예> •생산 위탁 계약서  <관리 주의 포인트> •외부 위탁선에 위탁한 업무 내용에 준해서 필요한 제품항유해화학물질의 관리항목/관리내용을 지시함 •부품 재료의 조달을 위탁한 경우, 책임과 권한도 명확히 해야 함		(1)제품항유해화학물질 관리방법을 외부 위탁선에 지시한 기록의 명칭을 기입해 주세요.			
61	내 외 부 부 품	내 외 부 부 품	●	●	②상기①에서 지시한 내용의 실시상태를 확인하고 있는가	<회답예(확인내용)> •지정된 부품, 재료를 지정된 정규 대리점에서 구입해서 지정된 공정조건(생산공정, 수리공정, 검사공정)으로 생산하고 있음  <회답예(확인빈도)> •1회/2년 이상의 빈도로 확인이 필요함 후단, 외부 위탁선의 리스크에 따라 확인 빈도가 증가될 수 있음		(2)확인내용과 확인빈도를 확인해 주세요.			
62	내 외 부 부 품	내 외 부 부 품	●	●	③상기②를 확인한 결과를 기록하고 있는가	<회답예> •외부 위탁선 평가 결과 일람		(3)상기(2)에서 확인한 기록 명칭을 기입해 주세요.			
63	내 외 부 부 품	내 외 부 부 품	●	●	④상기①~③의 실시 수순을 정한 문서가 있는가	<회답예> •외부위탁선 관리규정(문서No. XXXX 개정번호01) 제○호 : 정보전달, 제○호 : 요구사항, 제○호 : 평가		(4)외부 위탁선의 [제품환경관리물질 관리방법]에 대해서 정한 문서명, 문서No., 개정번호를 기입해 주세요.			

4.4.7 트레이서빌리티(추적성)

제품항유해화학물질 정보를 파악해서 신속하게 이음하고 게시 및 전달할 수 있도록 적절한 수단으로 제품항유해화학물질 정보의 트레이서빌리티를 확실히 할 것.											
64	내 외 부 부 품	내 외 부 부 품	●	●	①인도된 제품에서 구성부품·원재료의 수입로트, 제조시기·제조공장, 외부 위탁선을 추적할 수 있도록 관리하고 있고, 제품항유해화학물질 정보를 신속하게 파악, 이용, 공개 및 전달하도록 되어 있는가	<회답예> 출하확인표에 첨부된 원종표에 제품로트번호가 기재되어 있고, 그 정보로 제조공정번호, 제조시기 등의 공정정보와 투입된 자재, 재료의 로트번호를 파악해 추적할 수 있도록 되어 있음  <관리 주의 포인트> •제조공정은 공급자와 외부 위탁선의 공정 포함 •원성품의 로트번호로부터 사용된 자재의 로트번호를 파악할 수 있어야 함		(1)인도된 제품에서 구성부품·원재료의 수입로트, 제조시기, 제조장소(공장), 외부 위탁선 등의 추적성을 관리하고 있는 방법을 기입해 주세요.			
65	내 외 부 부 품	내 외 부 부 품	●	●	②인도된 제품에서 구성부품·원재료의 수입로트, 제조시기·제조공장, 외부 위탁선을 추적하기 위해 기록하는 문서가 있는가	<회답예> •부품수입기록표 •로트관리기록표 •생산기록표		(2)인도된 제품에서 구성부품·원재료의 수입로트, 제조시기·제조장소(공장), 외부 위탁선을 추적하기 위해 기록하고 있는 문서 명칭의 기입해 주세요.			
66	내 외 부 부 품	내 외 부 부 품	●	●	③상기①의 실시 수순을 정한 문서가 있는가	<회답예> •공정관리규정(문서No. XXXX 개정01) 제○호 : 트레이서빌리티 •제조관리규정(문서No. XXXX 개정01) 제○호 : 트레이서빌리티[적립수순서]		(3)추적성 관리를 정한 문서명, 문서No., 항목명, 개정번호를 기입해 주세요.			

No	대 체 분 류	신 입 분 류	실용등급		설 문	회 담 에 , 관 리 주 의 포 인 트	자기평가 실시 조직		평가결과 확인 조직	
			Step 1	Step 2			자기평가 결과	회 담 (대응내용, 근거자료 명칭 등)	판정 결과	판정근거·메모 등
<b>4.4.8 고객과의 정보 교환</b>										
<b>하기 사항에 대해 고객과의 정보교환을 효율적으로 하기 위한 방법을 명확히 경해서 실시하고, 그 내용을 기록할 것</b>										
<b>a) 고객이 준수할 필요가 있는 법규제 및 업계 기준</b>										
<b>b) 제품합유화학물질 정보</b>										
<b>c) 제품합유화학물질 관리에 관한 정보</b>										
<b>제품합유화학물질 관련으로 변경이 발생하는 경우, 사전에 그 정보를 고객에게 전달할 것</b>										
67	내 부 /내 부	내 부 /내 부	실시 확 인	●	①하기a)~c)에 대해서 고객, 공급자에게 정보전달, 조사의뢰, 정보교환을 효율적으로 하기 위한 방법이 있고, 실시하고 있는가 a) 고객, 공급자가 준수할 필요가 있는 법규제 및 업계 기준 b) 제품합유화학물질 정보 c) 제품합유화학물질 관리에 관한 정보	<회답> a) 고객이 준수할 필요가 있는 법규제 및 업계 기준 : [고객으로부터 새로운 요구사항이 제시될 때, 신속하게 검토해서 대응할 수 있는 체제를 [외부 커뮤니케이션 규정]에 명기해 실시하고 있음] b) 제품합유화학물질 정보 : [제품합유화학물질 정보의 조사에 대해서 신속하게 대응해서 회담하기 위해 사전에 조사를 행하는 등의 체제를 [외부 커뮤니케이션 규정]에 명기해 실시하고 있음] c) 제품합유화학물질 관리에 관한 정보 : [고객으로부터 제품합유화학물질 관리에 관한 평가에 대해서 신속하게 회담할 수 있는 체제를 [외부 커뮤니케이션 규정]에 명기해 실시하고 있음]  <관리 주의 포인트> ·정보교환을 효율적으로 하기 위한 방법이란, 문이나 평가에 대해서 신속하게 회담할 수 있는 체제가 구축되어 있는 것을 말함	(1)하기a)~c)에 대해서 고객, 공급자와 실시하고 있는 효율적인 정보교환 방법을 기입해 주세요. a) 고객이 준수할 필요가 있는 법규제 및 업계기준 : [ ] b) 제품합유화학물질 정보 : [ ] c) 제품합유화학물질 관리에 관한 정보 : [ ]			
68	내 부 /내 부	내 부 /내 부	기 보	●	②상기①의 내용을 기록하고 있는가	<회답> a) 고객이 준수할 필요가 있는 법규제 및 업계기준 : [고객의 그린조달기준서 등의 수령 확인 기록] b) 제품합유화학물질 정보 : [제품합유화학물질정보 조사회담기록] c) 제품합유화학물질 관리에 관한 정보 : [고객의 제품합유화학물질 관리에 관한 평가 요구에 대한 회담 기록]	(2)에비던스의 명칭을 기입해 주세요. a) 고객이 준수할 필요가 있는 법규제 및 업계기준 : [ ] b) 제품합유화학물질 정보 : [ ] c) 제품합유화학물질 관리에 관한 정보 : [ ]			
69	내 부 /내 부	내 부 /내 부	실시 확 인	●	③고객으로부터 요구가 있는 경우, 제품합유화학물질 관리기준에서 정한 [사용금지물질 미함유]에 관한 에비던스를 고객에게 제출하고 있는가	<회답> 요구내용 : [리사이클 수지에 대한 고객으로부터의 요구] 에비던스 : [사용금지물질에 관한 측정 데이터와 재료 메이커가 발행한 불사용증명서]	(3) 사용금지물질 관련 에비던스를 고객에게 제출하고 있는 경우는, 어떤 요구에 어떤 에비던스를 제출하고 있는지를 기입해 주세요. 요구내용 : [ ] 에비던스 : [ ]			
70	내 부 /내 부	내 부 /내 부	문 서 화	●	④상기 ①~③의 실시 수순을 정한 문서가 있는가	<회답> [외부 커뮤니케이션 규정] 문서No. XXXX 개정번호 01	(4) 고객에게 정보 전달하는 처리 수순을 정한 문서명, 문서No., 항목명, 개정번호를 기입해 주세요.			

<b>4.4.9 변경관리</b>										
<b>제품합유화학물질 관리기준의 대상인 화학물질에 영향을 미칠 가능성이 있는 변경 요소는 추출할 것. 변경시, 제품합유화학물질의 변화 확인을 적절하게 행하여, 변경을 실시하기 전, 제품합유화학물질 관리기준을 만족하는지를 확인할 것. 변경관리 수순을 문서화해서, 변경시 결과를 기록할 것</b>										
71	내 부 /내 부	내 부 /내 부	실시 확 인	●	①변경관리 대상 항목이 명확히 되어 있는가	<회답> 사내, 공급자, 외부 위탁선에 있어서 하기 내용의 변경을 대상으로 하고 있음. ·공급자, 외부 위탁선 ·부품, 재료 ·공정(생산설비, 제조조건, 금형·치공구 등)  <관리 주의 포인트> ·변경관리 대상에서 생산 4요소[사람(Man), 기계(Machine), 재료(Material), 방법(Method)]의 변경을 포함함 ·사내뿐만 아니라, 공급자와 외부 위탁선의 변경도 대상으로 해야 함	(1) 변경관리 대상이 되는 사항을 기재해 주세요.			
72	내 부 /내 부	내 부 /내 부	실시 확 인	●	②상기①의 변경관리 대상에서 변경이 발생한 경우, 변경 실시전에 제품합유화학물질 관리기준에 적합한지를 확인하고 있는가	<회답> 하기의 확인을 행하고 있음 ·공급자, 외부 위탁선에 대한 확인내용 : 제품합유화학물질 관리 시스템을 운영하고 있을 것 ·부품, 재료에 대한 확인내용 : 구매관리기준을 만족하고 있을 것 ·공정(생산설비, 제조조건, 금형·치공구 등)에 대한 확인내용 : 제조단계에서의 제품합유화학물질 관리기준을 만족하고 있음	(2)상기(1)의 변경관리 대상에 대해서 사내에서 변경이 발생한 경우, 변경전 제품합유화학물질 관리기준에 적합한지를 확인하고 있는 내용을 기입해 주세요.			
73	내 부 /내 부	내 부 /내 부	실시 확 인	●	③상기①의 변경관리 대상 중, 공급자/외부 위탁선에서 변경이 발생한 경우, 변경전 제품합유화학물질 관리기준에 적합한지를 확인하고 있는가	<회답> 하기의 확인을 행하고 있음 ·공급자, 외부 위탁선에 대한 확인내용 : 제품합유화학물질 관리 시스템을 운영하고 있을 것 ·부품, 재료에 대한 확인내용 : 구매관리기준을 만족하고 있을 것 ·필요에 따라 측정데이터  <관리 주의 포인트> ·변경관리 수순을 공급자(2차, 3차 이후 포함)에게 주지 시킴	(3)상기(1)의 변경관리 대상에 대해서 공급자/외부 위탁선에서 변경이 발생한 경우, 변경전 제품합유화학물질 관리기준에 적합한지를 확인하고 있는 내용을 기입해 주세요.			
74	내 부 /내 부	내 부 /내 부	실시 확 인	●	④상기①의 변경관리 대상에서 사내/공급자/외부 위탁선의 변경이 발생한 경우, 변경전, 고객의 승인을 득하고 있는가	<회답> ·변경 항목(공급자, 재료, 공정 등)과 제품합유화학물질 관리기준의 적합유무를 고객에게 사전 통지하고 승인받는 시스템을 운영하고 있음  <관리 주의 포인트> ·고객과의 커뮤니케이션을 한 상태에서 변경을 실시하는 것이 중요 ·고객에게 보고는 제품합유화학물질 관리기준에 상관없이 보고하는 것이 중요	(4)상기(1)의 변경관리 대상에서 사내/공급자/외부 위탁선의 변경이 발생한 경우, 변경전, 고객에게 보고하는 수단을 기입해 주세요			
75	내 부 /내 부	내 부 /내 부	기 보	●	⑤상기②~④의 변경시 확인결과를 기록하고 있는가	<회답> 사내 : [○○○부 공정변경신청서(사내용)] 공급자/외부 위탁선 : [○○○부 공정변경신청서(공급자용)] 고객 : [각사 지점의 공정변경신청서]	(5)상기(2)~(4)의 실시 결과를 기록하는 문서의 명칭을 기입해 주세요. 사내 : [ ] 공급자/외부 위탁선 : [ ] 고객 : [ ]			

No	대외공개	신뢰성	실용성	검출률	검출률	검출률	검출률	검출률	검출률	검출률	자기평가 실시 조직		평가결과 확인 조직		
											자기평가결과	회답 (대응내용, 근거자료 명칭 등)	판정 결과	판정근거·예외 등	
76	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내

**4.4.10 부적합품 발생시, 제품항유화학물질의 관리**

제품항유화학물질 관련 부적합 발생시, 사내, 공급자·외부 위탁선·고객에게 연락하는 것과 긴급 대응 방법을 경해 문서화 할 것. 긴급 대응 후, 원인을 조사 후, 필요한 대응을 실시해 재발 방지할 것. 발생을 미연에 방지하기 위해 예방조치를 강구할 것. 그리고, 부적합시의 대응을 기록할 것.															
77	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내
78	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내
79	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내
80	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내
81	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내
82	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내
83	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내

**4.5 인적자원 및 문서·정보의 관리 : 본 체크리스트는 [JIS Z 7201:2012 제품항유화학물질 관리-원칙 및 지침]에 준하고 있지만, [4.5 인적자원 및 문서·정보의 관리]는 타이틀만 있고 구체적인 실시내용이 없기 때문에 설명이 없음.**

**4.5.1 교육·훈련**

**제품항유화학물질 관리에 필요한 교육·훈련에 대해서 운영관리의 항목마다 내용을 정할 것. 제품항유화학물질 관리에 관한 작업 및 요원을 경하여 필요한 교육·훈련을 실시해 기록할 것.**

84	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내
85	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내	내

No	대외발표	신뢰성	합용	합용등급	설명	회담에 관리 주의 포인트	자기평가 실시 조직		평가결과 확인 조직	
							자기평가 결과	회담 (대응내용, 근거자료 명칭 등)	판정 결과	판정근거·메모 등
86	내부	내부	내부	●	③상기①~②의 실시 수순을 정한 문서가 있는가	<회답예> ·제품합유화학물질 관리규정 (문서No. XXXX 개정01) 제○항 : 교육준비		(3)제품합유화학물질 관리 교육에 대한 문서명, 문서 No., 항목명, 개정번호를 기입해 주세요.		

4.5.2 문서 및 기록 관리

본 가이드 라인에서 요구하는 "문서화가 필요한 수순", 귀사 내부적으로 필요하다고 결정한 수순과 기록 등을 문서화 하여 관리할 것										
87	내부	내부	내부	●	①제품합유화학물질 관리에 관한 문서(본 체크리스트에서 확인한 문서)를 관리하고 있는가	<회답예> ·○○○회사 제품합유화학물질 문서 체계도 ·○○○회사 제품합유화학물질 관리 문서 일람  <관리 주의 포인트> ·문서는 문서 일람이나 문서 체계도 등으로 체계적으로 관리하는 것이 좋음 ·문서 체계에는 각각의 문서 개정 이력을 기재함 ·제품합유화학물질 관리 관련 문서는 관계자가 최신판을 확인할 수 있는 환경이고, 필요시, 재검토되고 있음		(1)제품합유화학물질 관리에 관한 문서(본 체크리스트에서 확인한 문서)의 체계를 알 수 있는 기록의 명칭을 기입해 주세요.		
88	내부	내부	내부	●	②제품합유화학물질 관리에 관한 운용기록을 보관하고 있는가	<회답예> ·제품 Assessment 보고서 (보관기간 XX년) ·공급자 평가결과 일람 (보관기간 XX년) ·외부 위탁선 평가결과 일람 (보관기간 XX년) ·수입검사성적표 (보관기간 XX년) ·테스트 샘플 분석 리포트 (보관기간 XX년) ·원료표 (보관기간 XX년) ·로트 관리 기록표(보관기간 XX년) ·고객의 그린 조일 기준서 등의 수령 확인 기록 (보관기간 XX년) ·제품합유화학물질 정보의 조사회답 기록 (보관기간 XX년) ·고객의 제품합유화학물질 관리시스템 자체 평가 요구에 대한 회답기록 (보관기간 XX년) ·공정변경신청서 (보관기간 XX년) ·제품합유화학물질 품질조사·관찰자 연수 (보관기간 XX년) ·사내 감사 보고서 (보관기간 XX년) ·매니지먼트 리뷰 보고서 (보관기간 XX년)  <관리 주의 포인트> ·운용기록이란 각각 항목을 확인하는 기록 ·운용기록마다 보관기한 등을 설정해서 관리를 행함 ·법령이나 고객요구에 의해 보관기한이 정해져 있는 경우, 그것을 준수하고 있음		(2)보관하고 있는 기록의 명칭과 보관기한을 기입해 주세요. ※회답란에 모두 기입을 할 수 없는 경우, 기존의 문서 기록(기록관리 일람 등)을 제출해도 좋음		
89	내부	내부	내부	●	③상기①~②의 실시 수순이 정해져 있는가	<회답예> ·[환경문서관리규정(문서No. XXXX 개정01)]		(3)문서 및 기록 관리를 정한 문서명, 문서No., 항목명, 개정 번호를 기입해 주세요.		

4.6 실시상황의 평가 및 개선

제품합유화학물질 관리 상황에 대해서, 정해진 주기로 평가할 것. 시정 조치가 필요한 사항에 대해서는 시정 조치를 실시할 것. 평가 및 시정 조치의 결과는 기록에서 제품합유화학물질 관리 최고 책임자에게 보고할 것. 제품합유화학물질 관리 최고 책임자는 그 평가 및 시정 조치의 결과를 리뷰할 것.										
90	내부	내부	내부	●	①제품합유화학물질 관리상황을 정해진 주기로 평가하고 있는가	<회답예> 확인빈도 : [연1회] 확인수단 : [제품합유화학물질 관리 시스템 내부감사]		(1) 제품합유화학물질의 관리상황을 확인하는 빈도와 확인 수단을 기입해 주세요. 확인빈도 : [ ] 확인수단 : [ ] 확인내용 : [ ]		
91	내부	내부	내부	●	②필요한 시정조치를 실시하고 있는가	<회답예> ·시정 조치 보고서		(2)필요한 시정조치를 실시한 기록의 명칭을 기입해 주세요.		
92	내부	내부	내부	●	③평가결과 및 시정조치 결과를 기록하고 있는가	<회답예> ·내부감사 보고서  <관리 주의 포인트> ISO9001이나 14001 등에 포함시켜 내부감사를 실시하는 경우, 감사 보고서 등의 감사 범위와 감사 항목에 제품합유화학물질 관리에 관한 내용이 명기되어 있는 것이 바람직함		(3)평가 및 시정 조치의 결과를 기록하는 문서의 명칭을 기입해 주세요.		
93	내부	내부	내부	●	④평가결과 및 시정조치 결과를 제품합유화학물질 관리 최고 책임자에게 보고해서, 그 결과에 따른 리뷰가 행해지고 있는가	<회답예> ·매니지먼트 리뷰 보고서  <관리 주의 포인트> ISO9001이나 14001 등에 포함시켜 내부감사를 실시하는 경우, 감사 보고서 등의 감사 범위와 감사 항목에 제품합유화학물질 관리에 관한 내용이 명기되어 있는 것이 바람직함		(4) 제품합유화학물질 관리 최고 책임자의 리뷰 결과를 기록하는 문서의 명칭을 기입해 주세요.		
94	내부	내부	내부	●	⑤상기①~④의 실시 수순을 정한 문서가 있는가	<회답예> ·제품합유화학물질 관리규정 (문서No. XXXX 개정 01) 제○항 : 매니지먼트 리뷰		(5)실시 상황의 평가 및 개선 실시에 대해서 정해진 문서명, 문서No., 항목명, 개정 번호를 기입해 주세요.		

## 부속서 E : 자기 적합 선언

자기 적합 선언서의 양식과 기입예, 해설은 다음에 의한다.

자기 적합 선언서의 양식예는, Microsoft Word 데이터 형식에서 제공된다.

자기 적합 선언서(양식예)

### 제품함유화학물질 관리 가이드 라인에 준한 자기적합선언서

1. 번호 :
2. 발행자의 명칭 :  
발행자의 주소 :
3. 선언의 대상 :
4. 상기 선언의 대상은, 다음의 문서의 요구 사항에 적합하다.  
문서명 : 제품함유화학물질 관리 가이드 라인  
판수 : 제 3.0 판  
발행일 : 2013년 2월  
발행자 : 아티클 매니지먼트 추진 협의회(JAMP)
5. 추가 정보  
확인 방법 :  
그 외 :
6. 대표자 또는 대리자의 서명  
성명 :  
직함 :  

서명
7. 발행 장소 및 발행일  
발행 장소 :  
발행일 : 연월일  
갱신일 : 연월일(임의)
8. 본 선언에 관한 문의처  
성명 :  
소속부서 :  
전화번호 :  
E-mail :

자기 적합 선언서의 기입예와 그 해설

주기 가운데, ■는 필수 기재 항목, □은 임의 기재 항목이다.

### 1. 번호

■주 1 자기 적합 선언을 하는 자는, 사내외로부터 조회 요청시, 이용할 수 있는 식별 번호를 부여할 것. 식별 번호에는 숫자 외, 문자를 포함해도 괜찮다.

(예 1-1) xxxx-2013-01

### 2. 발행자의 명칭·발행자의 주소

■주 2 자기 적합 선언을 하는 조직을 기재한다. 예를 들면, 다음과 같이 기재할 수가 있다. 행이 많아지는 경우에는, 별지에 기재해 첨부해도 괜찮다.

A. 조직안의 특정 부문에 한해서 자기 적합 선언하는 경우

(예 2-1) 000 주식회사 00 공장  
이바라키현 00 군 00 정 12-3

(예 2-2) 000 주식회사 000 사업부  
이바라키현 00 군 00 정 12-3

(예 2-3) 000 주식회사 00 공장 000 사업부  
이바라키현 00 군 00 정 12-3

B. 복수의 조직이나, 그룹 회사, 외부 업무 위탁처등도 포함해 자기 적합 선언하는 경우.  
이 경우, 자본 관계가 없는 위탁처도 포함할 수가 있다.

(예 2-4) 000 주식회사 00 공장  
이바라키현 00 군 00 정 12-3

000 주식회사 00 공장  
시즈오카현 00 군 00 정 12-3

토호쿠 000 주식회사 00 공장  
아오모리현 00 시 0012-3

쇼나이 000 주식회사 00 공장  
야마가타현 00 군 00 정 12-3

000 유한 공사  
중화 인민 공화국 랴오닝성 대련시 0001234-56

C. 조직의 특정의 부문에 한정하지 않고, 조직 전체적으로 자기 적합 선언하는 경우

(예 2-5) 000 주식회사 00 공장  
이바라키현 00 군 00 정 12-3

### 3. 선언의 대상

■주 3 자기 적합 선언의 대상이 되는 관리 체제를 기재한다. 행이 많아지는 경우에는, 별지에 기재해 첨부해도 괜찮다.

(예 3-1) 전사의 제품함유화학물질 관리 체제

- (예 3-2) 000 용 00 제품함유화학물질의 관리 체제
- (예 3-3) 000 용 00 제품의 개발, 제조, 판매의 제품함유화학물질 관리 체제
- (예 3-4) 전자 부품의 개발, 제조, 판매의 제품함유화학물질 관리 체제

4. 상기 선언의 대상은, 다음의 문서의 요구 사항에 적합하고 있다. [규정 요구 사항]

■주 4 참조한 문서의 문서명, 판수, 발행 년월, 발행자를 기입예에 따라 기재한다.  
 (예 4-1) 문서명 : 제품함유화학물질 관리 가이드 라인  
 판수 : 제 3.0 판  
 발행 년월 : 2013 년 2 월  
 발행자 : 아티클 매니지먼트 추진 협의회(JAMP)

5. 추가 정보 [임의 정보]

□주 5(1) 적합 선언의 근거가 되는 조직의 평가방법 등을 기재한다. [실시 항목 일람표 겸 체크 시트]를 사용했을 경우에는, 그 판수도 기재하면 좋다.  
 (예 5-1) 확인 방법 : 내부감사(2013년 XX월 실시) 결과에 근거해, 적합을 확인했다.  
 (예 5-2) 확인 방법 : 실시 항목 일람표 겸 체크 시트( 제 3.00 판)를 이용한 내부 감사(2013년 XX월 실시) 결과에 근거해, 적합을 확인했다.

6. 대표자 또는 대리자의 서명

■주 6 조직을 대표해 선언하는 사람의 부서명, 직함, 이름, 서명을 기재한다.  
 조직의 규모나 관리 체제에 의해, 사장, 담당 이사, 담당 집행 임원, 담당 부서의 책임자 등에서 선택한다.  
 (예 6-1) 성명 : 0000  
 직함 : 담당 집행 임원

서명

7. 발행의 장소 및 발행일

■주 7 장소는,[대표자]의 소재지를 기재한다. [2. 발행자]와 동일해도 재차 기재한다.  
 발행일은, 첫회 자기 적합 선언을 한 일자로 한다. 정기적인 내부 감사의 결과 등에 준해 계속해서 적합한 것을 을 나타내고 싶은 경우에는 갱신일을 병기해도 괜찮다.  
 (예 7-1) 성명 : 0000  
 장소 : 도쿄도 00 구 0001-2-3  
 발행일 : 2013년 0월 0일  
 갱신일 : 2013년 0월 0일(임의)

8. 본 선언에 관한 문의처

■주 8(1) 조직의 대표자와 실무상의 책임자(문의처)를 병기해도 괜찮다.  
 연락처의 전화번호나 E-mail 주소를 병기 해도 괜찮다.  
 (예 8-1) 성명 : 0000, 성명 : 0000  
 소속 부서 : 본사 0000 통괄부 00 추진실

전화번호 : 03-XXXX-XXXX

E-mail : abcde-fghijklm@xyzxyz.co.jp

□주 8(2) 자기 적합 선언서의 부속서를 작성해, 자기 적합 선언의 내용에 관해 상세 설명을 기재해도 괜찮다.

본 가이드 라인외의 요구 사항에 대해서도 적합을 선언하는 경우에는, 부속서에 해당 내용을 기재할 것. 단, 부속서는 반드시 자기 적합 선언서와 함께 일체형으로 개시할 필요는 없다.



---

개정 이력

2005년 9월 27일	제품함유화학물질 관리 가이드 라인 제 1 판 JGPSSI 에 의한 신규 발행
2006년 11월 7일	제품함유화학물질 관리 가이드 라인 제 1.1 판 JGPSSI 에 의한 오기 정정 및 일부 설명 추가등의 개정
2007년 7월 2일	제품함유화학물질 관리 가이드 라인 Ver. 1 JAMP 에 의한 회원용의 발행
2008년 3월 31일	제품 함유 화학물질 관리 가이드 라인 제 2 판 JGPSSI 와 JAMP 협동 검토의 성과를 제 2 판으로서 양단체가 발행
2013년 2월 20일	제품함유화학물질 관리 가이드 라인 제 3.0 판 「제품함유화학물질 관리 가이드 라인 제 3 판 협동 검토회」에 의한 검토 성과를 제 3.0 판으로서 JAMP 가 발행

---

제품함유화학물질 관리 가이드 라인 제 3 판 협동 검토회 멤버

일반 사단법인 일본 화학공업 협회(JCIA) 일반 사단법인 일본철강연맹(JISF)  
사단법인 일본 표면 처리 기재 공업회(KZK) 전기·전자 4 단체 제품함유화학물질 전문 위원회  
그린 조달 조사 공통화 협의회(JGPSSI) 아티클 매니지먼트 추진 협의회(JAMP)

---

---

제품함유화학물질 관리 가이드 라인 제 3.0 판의 공개

제품함유화학물질 관리 가이드 라인 및 관련 문서는,  
JAMP 의 웹 사이트(URL: <http://www.jamp-info.com/>)에서 공개된다.

---

소니 주식회사와 Sony Electronics of Korea Corporation 에서 번역한 것 입니다.

번역물은 참고 문서로서만 공개합니다. 활용해 주세요.

JAMP 가 제공하는 최신 내용은, 이하의 JAMP website 를 참조해 주세요.

<http://www.jamp-info.com/dl> (일본어)

<http://www.jamp-info.com/english/dl> (영어)

번역에 관한 문의는, JAMP 에서 회답할 수 없습니다.

기재 내용에 관한 문의는, 이하의 JAMP website 를 참조해 주세요.

<http://www.jamp-info.com/faq/ais> (일본어 전용)

---

제품함유화학물질 관리 가이드 라인( 제 3.0 판)  
참고문서 (원본문서 : JAMP-MG001-2013-1)

---

2013년 2월 20일

아티클 매니지먼트 추진 협의회(JAMP) 발행

---

본서의 무단 복제, 전재 등은 저작권법상의 예외를 제외해, 금지되고 있습니다.  
본서에 기재되어 있는 문장, 도표 등을 복제, 전재등 되는 경우는, 사전에 발행자의  
허락을 얻어 주세요.

또, 본서에 기재된 정보의 이용은 각자의 판단에 근거하여 행하는 것이므로,  
발행자, 저작자는 그것으로 발생된 일절의 손해에 대해서는 책임을 지지 않습니다.

---